



## CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

---

### HOTĂRÂRE

#### **privind aprobarea dării în administrare către Muzeul Olteniei Craiova a bunurilor reprezentând dotările monumentului istoric Cula Izvoranu-Geblescu**

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședința ordinară,  
având în vedere Referatul de aprobare comun al Direcției Afaceri Europene, Dezvoltare Regională, Proiecte cu Finanțare Internațională și Direcției Economice 25500/ 21.11.2023, Raportul de specialitate D.J.A.L.S. – Serviciul Juridic, Administrație Locală nr. 25720/23.11.2023, avizul comisiilor de specialitate,  
în baza art. 108 lit.a), art. 354, art. 362 alin.(1) și alin.(3), respectiv art. 297 alin.(1) lit.a), art. 298 și art. 299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare  
în temeiul art. 173 alin (1) lit. c), alin. (4) lit. b), art.182 alin (1) și art. 196 alin (1) lit a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă darea în administrare pe o perioadă de șase ani, către Muzeul Olteniei Craiova a bunurilor reprezentând dotările monumentului istoric Cula Izvoranu-Geblescu, achiziționate în cadrul proiectului „Restaurarea, consolidarea și promovarea monumentului istoric cula Izvoranu-Geblescu”, cu valoare totală de inventar de 278.184,68 lei, cu TVA, identificate în anexa 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se aprobă modelul-cadru al contractului de administrare conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 3** Predarea - primirea bunurilor se va face pe bază de proces - verbal de predare – primire, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

**Art. 4** Se mandatează președintele Consiliului Județean Dolj, domnul Dorin - Cosmin Vasile, să semneze în numele și pentru Unitatea Administrativ Teritorială Județul Dolj, contractul de administrare cu Muzeul Olteniei Craiova.

**Art. 5 (1)** Direcțiile Consiliului Județean Dolj și Muzeul Olteniei Craiova vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Un exemplar al hotărârii se va comunica Muzeului Olteniei Craiova.

Nr.330

Adoptată la data de 29.11.2023

**PREȘEDINTE,**

**DORIN-COSMIN VASILE**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
AL JUDEȚULUI,**

**CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 31 voturi "PENTRU"

**R E F E R A T**

**privind aprobarea dării în administrare către Muzeul Olteniei Craiova a bunurilor reprezentând dotările monumentului istoric Cula Izvoranu-Geblescu**

UAT Județul Dolj, în parteneriat cu UAT Comuna Brabova implementează proiectul „**Restaurarea, consolidarea și promovarea monumentului istoric cula Izvoranu-Geblescu**”, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa 5 „Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural”, Prioritatea de investiții 5.1. „Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural”.

Proiectul „**Restaurarea, consolidarea și promovarea monumentului istoric cula Izvoranu-Geblescu**” are drept obiectiv specific valorificarea durabilă a Monumentului Istoric de importanță națională Cula Izvoranu-Geblescu din comuna Brabova, județul Dolj, aflat în administrarea Muzeului Olteniei, în vederea impulsivării dezvoltării locale prin creșterea numărului de vizitatori și intensificarea activităților economice la nivel local și județean.

Una dintre activitățile importante ale proiectului este reprezentată de dotarea monumentului istoric în scopul organizării unui punct muzeal. Categoriile de dotari incluse în cadrul proiectului sunt: *manechine, încălțăminte manechine, panouri și blaturi din lemn, lavițe, bare telescopice, rigle rindeluite, seturi de mese cu scaune și bănci, europubele, plăcuțe tactile indicator Braille tip ieșire, scări, toalete, stingătoare, indicator tactil Braille cu denumirea obiectivului, plan tactil situații de urgență Braille, indicatoare de exterior cu denumirile obiectivelor, WC ecologic și WC ecologic pentru persoane cu dizabilități, tablete cu stativ, LCD-uri cu suport si laptop-uri cu software inclus (sistem operare si Office).*

Urmare a derulării de către UAT Județul Dolj a achizițiilor aferente acestor dotări, au fost încheiate contractele de furnizare și au fost recepționate produsele menționate mai sus.

Produsele au fost apoi predate de către UAT Județul Dolj și preluate de către Muzeul Olteniei, prin procese verbale de predare primire. De asemenea, au fost întocmite procese verbale de custodie temporară între UAT Județul Dolj, în calitate de predător și Muzeul Olteniei Craiova, în calitate de primitor, muzeul având obligația de le a păstra în custodie produsele până la îndeplinirea formalităților legale de dare în folosință, în scopul stabilit în cadrul proiectului „Restaurarea, consolidarea și promovarea monumentului istoric Cula Izvoranu-Geblescu”, SMIS 116327, descris conform Cererii de finanțare.

În ceea ce privește produsele: blat din lemn masiv – 19 bucăți; panou din lemn de rășinoase – 10 bucăți; blat din lemn masiv – 1 bucată; riglă rindeluită din lemn – 10 bucăți și riglă rindeluită din

lemn – 3 bucăți, UAT Județul Dolj le-a înaintat spre prelucrare Muzeului Olteniei Craiova. După finalizarea procesului de prelucrare și realizare a obiectelor de mobilier destinate prezentării obiectelor de patrimoniu, produsele finite au fost predate U.A.T. Județul Dolj de către Muzeul Olteniei Craiova. La fel ca și la celelalte categorii de dotări, mobilierul rezultat ca urmare a prelucrării reperelor din lemn (1 masă, 9 podiumuri, 5 polițe nișă, 1 postament război, 1 postament scară, 4 postamente stâlp, 1 rastele 3 polițe, 2 rastele 4 polițe, 1 rastele blidar 3 polițe) a fost întocmit proces verbal de custodie temporară între UAT Județul Dolj, în calitate de predător și Muzeul Olteniei Craiova, în calitate de primitor.

Intrucât monumentul istoric Cula Izvoranu-Geblescu se află în administrarea Muzeului Olteniei Craiova, în vederea îndeplinirii **obiectivului general** al proiectului „**RESTAURAREA, CONSOLIDAREA ȘI PROMOVAREA MONUMENTULUI ISTORIC CULA IZVORANU-GEBLESCU**” **propunem darea în administrare**, pe o perioadă de 6 ani, către Muzeul Olteniei Craiova a următoarelor bunuri:

NR. CRT.	DENUMIRE BUNURI ( OBIECTE DE INVENTAR)	CANT.	UM	PRET UNITAR (TVA INCLUS)	VALOARE INVENTAR (TVA INCLUS)	NUMAR DE INVENTAR
1	INDICATOR EXTERIOR CU DENUMIREA OBIECTIVELOR	4	buc	2.380,00	9.520,00	911632728...911632731 (4)
2	INDICATOR TACTIL BRAILLE	1	buc	297,50	297,50	911632733
3	MASA	1	buc	637,96	637,96	911632835
4	PANOU TEMPORAR	1	buc	2.261,00	2.261,00	91632701
5	PLACUTE TACTILE INDICATOR BRAILE TIP IESIRE	19	buc	160,65	3.052,35	911632710...911632719 (10) 911632734...911632742 (9)
6	PLAN TACTIL SITUATII DE URGENTA BRAILLE	1	buc	380,80	380,80	911632732
7	PODIUM	9	buc	637,96	5.741,64	911632836...911632844 (9)
8	POLITA NISA	5	buc	637,96	3.189,80	911632845...911632849 (5)
9	POSTAMENT RAZBOI	1	buc	638,03	638,03	911632850
10	POSTAMENT SCARA	1	buc	637,96	637,96	911632851
11	POSTAMENT STALP	4	buc	637,96	2.551,84	911632852...911632855 (4)
12	RASTEL 3 POLITE	1	buc	637,96	637,96	911632856
13	RASTEL 4 POLITE	2	buc	637,96	1.275,92	911632857, 911632858
14	RASTEL BLIDAR 3 POLITE	1	buc	637,96	637,96	911632859
15	ROLL-UP	2	buc	154,70	309,40	911632702, 911632703
16	ROUTER 4G TP LINK MR 6400 CU SIM GSM	3	buc	329,00	987,00	911632743...911632745 (3)
17	BARA DUS ALUMINIU ALB	5	buc	56,00	280,00	911632746...911632750 (5)
18	BARA DUS EXTENS ALBA	4	buc	55,00	220,00	911632751...911632754 (4)
19	COS GUNOI ROTILE EUROPUBELA ALBASTRU	1	buc	231,00	231,00	911632755
20	COS GUNOI ROTILE EUROPUBELA GALBEN	1	buc	231,00	231,00	911632756
21	COS GUNOI ROTILE EUROPUBELA NEGRU	1	buc	231,00	231,00	911632757
22	COS GUNOI ROTILE EUROPUBELA VERDE	1	buc	231,00	231,00	911632758
23	INCALTAMINTE MANECHINE GHETE (BARBATI)	7	buc	399,00	2.793,00	911632804...911632810 (7)
24	INCALTAMINTE MANECHINE GHETE (COPII)	7	buc	230,00	1.610,00	911632811...911632817 (7)
25	INCALTAMINTE MANECHINE	15	buc	350,00	5.250,00	911632818...911632821 (4)

	PANTOFI FEMEIESTI					911632824...911632834 (11)
26	LAVITA	9	buc	502,18	4.519,62	911632759...911632767 (9)
27	MANECHIN CORP INTREG BARBAT	7	buc	1.330,00	9.310,00	911632774...911632780 (7)
28	MANECHIN CORP INTREG COPIL	7	buc	714,00	4.998,00	911632781...911632787 (7)
29	MANECHIN CORP INTREG FEMEIE	16	buc	980,00	15.680,00	911632788...911632803 (16)
31	PLACA PERMANENTA	1	buc	1.785,00	1.785,00	911632860
32	SET MASA CU 2 BANCI +2 SCAUNE	3	buc	2.130,10	6.390,30	911632768...911632770 (3)
33	SET MASA DREPRUNGIULARA CU 2 BANCI	3	buc	1.249,50	3.748,50	911632771...911632773 (3)
	<b>TOTAL</b>				<b>90.265,54</b>	

NR. CRT	DENUMIRE BUNURI (MIJLOACE FIXE)	CANT	UM	PRET UNITAR (TVA INCLUS)	VALOARE INVENTAR (TVA INCLUS)	NUMAR DE INVENTAR	NUMAR SERIAL ECHIPAMENT (SN – IMEI)
1	LAPTOP HP 250GB CU SOFT INCLUS	1	buc	5.361,32	5.361,32	311632703	CND1401KH8
2	LAPTOP HP 250GB CU SOFT INCLUS	1	buc	5.361,33	5.361,33	311632704	CND1401K6P
3	LCD ALLSEE PF55HD9 CU SUPORT MOBIL	1	buc	11.540,38	11.540,38	311632701	JS1250409E222500138A
4	LCD ALLSEE PF55HD9 CU SUPORT MOBIL	1	buc	11.540,38	11.540,38	311632702	JS1250409E222500099A
5	MANECHIN FLEXIBIL FEMEIE	1	buc	2.600,03	2.600,03	311632720	
6	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632705	R52N80H5XTX
7	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632706	R52NA0TSR3J
8	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632707	R52NA0L8ARZ
9	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632708	R52N80H5YCL
10	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632709	R52N80H6JVP
11	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632710	R52N904W7BX
12	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632711	R52R4087JJB
13	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632712	R52R301XPAT
14	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632713	R52R301XPBL
15	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632714	R52R505ZQKV
16	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632715	R52R302719K
17	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632716	0R52R50CJ85J
18	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632717	R52R400EXYM
19	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632718	R52R30GKS8Y

20	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632719	R52R301Y5PR
21	WC ECOLOGIC	1	buc	3.570,00	3.570,00	111632701	
22	WC ECOLOGIC PENTRU PERSOANE CU DIZABILITATI	1	buc	11.305,00	11.305,00	111632702	
	<b>TOTAL</b>				<b>187.919,14</b>		

Având în vedere cele de mai sus, vă rugăm să aprobați proiectul de hotărâre anexat.

**Director Executiv,**

Daniela Băluță

Întocmit,

**Manager de proiect**

Ivona Thorwachter

**Manager financiar**

Laura Pîrvuleasa

**Asistent al managerului financiar**

Valentin Cismaru

## RAPORT DE SPECIALITATE

asupra proiectului de hotărâre **privind aprobarea dării în administrare către Muzeul Olteniei Craiova a bunurilor reprezentând dotările monumentului istoric Cula Izvoranu-Geblescu**

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4), art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică, Administrație Locală, Secretariat – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre **privind aprobarea dării în administrare către Muzeul Olteniei Craiova a bunurilor reprezentând dotările monumentului istoric Cula Izvoranu-Geblescu**, propus de Președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

1) Obiectul/domeniul reglementat: **privind aprobarea dării în administrare către Muzeul Olteniei Craiova a bunurilor reprezentând dotările monumentului istoric Cula Izvoranu-Geblescu;**

2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre:

- art. 108 lit.a), art. 354, art. 362 alin.(1) și alin.(3), respectiv art. 297 alin.(1) lit.a), art. 298 și art. 299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 173 alin (1) lit. c), alin. (4) lit. b), art.182 alin (1) și art. 196 alin (1) lit a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a serviciului juridic: **nu este cazul.**

4) Prin prezentul Raport de specialitate, Serviciul Juridic avizează FAVORABIL.

Avizat,  
Șef Serviciu Juridic  
Daiana Stoica

Întocmit,  
Consilier Juridic  
Alin Maria

## ANEXA NR. 1 LA HCJ NR. 330/2023

NR. CRT	DENUMIRE BUNURI ( OBIECTE DE INVENTAR)	CANT.	UM	PRET UNITAR (TVA INCLUS)	VALOARE INVENTAR (TVA INCLUS)	NUMAR DE INVENTAR
1	INDICATOR EXTERIOR CU DENUMIREA OBIECTIVELOR	4	buc	2.380,00	9.520,00	911632728...911632731 (4)
2	INDICATOR TACTIL BRAILLE	1	buc	297,50	297,50	911632733
3	MASA	1	buc	637,96	637,96	911632835
4	PANOU TEMPORAR	1	buc	2.261,00	2.261,00	91632701
5	PLACUTE TACTILE INDICATOR BRAILE TIP IESIRE	19	buc	160,65	3.052,35	911632710...911632719 (10) 911632734...911632742 (9)
6	PLAN TACTIL SITUATII DE URGENTA BRAILLE	1	buc	380,80	380,80	911632732
7	PODIUM	9	buc	637,96	5.741,64	911632836...911632844 (9)
8	POLITA NISA	5	buc	637,96	3.189,80	911632845...911632849 (5)
9	POSTAMENT RAZBOI	1	buc	638,03	638,03	911632850
10	POSTAMENT SCARA	1	buc	637,96	637,96	911632851
11	POSTAMENT STALP	4	buc	637,96	2.551,84	911632852...911632855 (4)
12	RASTEL 3 POLITE	1	buc	637,96	637,96	911632856
13	RASTEL 4 POLITE	2	buc	637,96	1.275,92	911632857, 911632858
14	RASTEL BLIDAR 3 POLITE	1	buc	637,96	637,96	911632859
15	ROLL-UP	2	buc	154,70	309,40	911632702, 911632703
16	ROUTER 4G TP LINK MR 6400 CU SIM GSM	3	buc	329,00	987,00	911632743...911632745 (3)
17	BARA DUS ALUMINIU ALB	5	buc	56,00	280,00	911632746...911632750 (5)
18	BARA DUS EXTENS ALBA	4	buc	55,00	220,00	911632751...911632754 (4)
19	COS GUNOI ROTILE EUROPUBELA ALBASTRU	1	buc	231,00	231,00	911632755
20	COS GUNOI ROTILE EUROPUBELA GALBEN	1	buc	231,00	231,00	911632756
21	COS GUNOI ROTILE EUROPUBELA NEGRU	1	buc	231,00	231,00	911632757
22	COS GUNOI ROTILE EUROPUBELA VERDE	1	buc	231,00	231,00	911632758
23	INCALTAMINTE MANECHINE GHETE (BARBATI)	7	buc	399,00	2.793,00	911632804...911632810 (7)
24	INCALTAMINTE MANECHINE GHETE (COPII)	7	buc	230,00	1.610,00	911632811...911632817 (7)
25	INCALTAMINTE MANECHINE PANTOFI FEMEIESTI	15	buc	350,00	5.250,00	911632818...911632821 (4) 911632824...911632834 (11)
26	LAVITA	9	buc	502,18	4.519,62	911632759...911632767 (9)
27	MANECHIN CORP INTREG BARBAT	7	buc	1.330,00	9.310,00	911632774...911632780 (7)
28	MANECHIN CORP INTREG COPIL	7	buc	714,00	4.998,00	911632781...911632787 (7)
29	MANECHIN CORP INTREG FEMEIE	16	buc	980,00	15.680,00	911632788...911632803 (16)
31	PLACA PERMANENTA	1	buc	1.785,00	1.785,00	911632860
32	SET MASA CU 2 BANCII +2 SCAUNE	3	buc	2.130,10	6.390,30	911632768...911632770 (3)
33	SET MASA DREPRUNGHIULARA CU 2 BANCII	3	buc	1.249,50	3.748,50	911632771...911632773 (3)



	<b>TOTAL</b>					<b>90.265,54</b>
--	--------------	--	--	--	--	------------------

NR. CRT	DENUMIRE BUNURI ( MIJLOACE FIXE)	CANT	UM	PRET UNITAR (TVA INCLUS)	VALOARE INVENTAR (TVA INCLUS)	NUMAR DE INVENTAR	NUMAR SERIAL ECHIPAMENT (SN – IMEI)
1	LAPTOP HP 250GB CU SOFT INCLUS	1	buc	5.361,32	5.361,32	311632703	CND1401KH8
2	LAPTOP HP 250GB CU SOFT INCLUS	1	buc	5.361,33	5.361,33	311632704	CND1401K6P
3	LCD ALLSEE PF55HD9 CU SUPORT MOBIL	1	buc	11.540,38	11.540,38	311632701	JS1250409E222500138A
4	LCD ALLSEE PF55HD9 CU SUPORT MOBIL	1	buc	11.540,38	11.540,38	311632702	JS1250409E222500099A
5	MANECHIN FLEXIBIL FEMEIE	1	buc	2.600,03	2.600,03	311632720	
6	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632705	R52N80H5XTX
7	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632706	R52NA0TSR3J
8	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632707	R52NA0L8ARZ
9	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632708	R52N80H5YCL
10	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632709	R52N80H6JVP
11	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632710	R52N904W7BX
12	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632711	R52R4087JJB
13	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632712	R52R301XPAT
14	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632713	R52R301XPBL
15	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632714	R52R505ZQKV
16	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632715	R52R302719K
17	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632716	0R52R50CJ85J
18	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632717	R52R400EXYM
19	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632718	R52R30GKS8Y
20	TABLETA SAMSUNG GALAXY TAB CU STATIV	1	buc	9.109,38	9.109,38	311632719	R52R301Y5PR
21	WC ECOLOGIC	1	buc	3.570,00	3.570,00	111632701	
22	WC ECOLOGIC PENTRU PERSOANE CU DIZABILITATI	1	buc	11.305,00	11.305,00	111632702	
	<b>TOTAL</b>				<b>187.919,14</b>		

TOTAL VALOARE INVENTAR (TVA INCLUS) BUNURI ACHIZITIONATE ÎN CADRUL PROIECTULUI „RESTAURAREA, CONSOLIDAREA ȘI PROMOVAREA MONUMENTULUI ISTORIC CULA IZVORANU-GEBLESCU”, cod SMIS 116327	<b>278.184,68</b>
---	-------------------

## CONTRACT DE ADMINISTRARE

### I PĂRȚILE CONTRACTANTE

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ JUDEȚUL DOLJ**, cod de identificare fiscală 4417150, înregistrată la Registrul autorităților publice sub nr. 4417150, cu sediul în Municipiul Craiova, str. Olteț, nr. 4, județul Dolj, cod postal 200395, telefon 0251408231, fax 0251408241, reprezentată legal prin domnul Dorin-Cosmin VASILE, Președinte, în calitate de **PROPRIETAR**,

și

**MUZEUL OLTENIEI CRAIOVA** cu sediul în Craiova, str. Popa Șapcă, nr. 8, județul Dolj, cod de identificare fiscală 4417192, telefon 0251417756, fax 0251419435 reprezentat legal de domnul Florin Ridiche, Manager, în calitate de **ADMINISTRATOR**,

1. În temeiul prevederilor art. 108 lit.a), art. 354, art. 362 alin.(1) și alin.(3), respectiv art. 297 alin.(1) lit.a), art. 298 și art. 299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

au convenit la încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

### II. OBIECTUL ȘI SCOPUL CONTRACTULUI

**2.1 Proprietarul dă în administrare bunurile care reprezintă dotările MONUMENTULUI ISTORIC CULA IZVORANU-GEBLESCU**, cu valoare totală de inventar de 278.184,68 lei cu TVA, bunuri achiziționate în cadrul proiectului „**RESTAURAREA, CONSOLIDAREA ȘI PROMOVAREA MONUMENTULUI ISTORIC CULA IZVORANU-GEBLESCU**”, cod **SMIS 116327**, prevăzute în anexa 1 la HCJ nr.....

**2.2** Administratorul va utiliza bunurile primite în administrare în scopul dotării monumentului istoric Cula Izvoranu-Geblescu din comuna Brabova, județul Dolj și în scopul organizării unui punct muzeal.

**2.3** Predarea-primirea bunurilor prevăzute la art. 2.1. se face după semnarea prezentului contract pe bază de proces-verbal de predare-primire.

### **III. DURATA CONTRACTULUI**

- 3.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract pe perioada de 6 ani de la data semnării de către ambele părți.
- 3.2. Durata prezentului contract se poate modifica numai prin acordul părților.

### **IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI**

4. Proprietarul are următoarele drepturi și obligații:

- a) să predea administratorului bunurile ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu-l împiedice pe administrator să folosească bunurile date în administrare potrivit destinației lor, conform Hotărârii nr. ....../.....2023 a Consiliului Județean Dolj;
- c) să verifice modul în care sunt respectate condițiile de administrare stabilite prin actul de administrare și prin lege;
- d) să revoce administrarea și să ceară restituirea bunurilor atunci când interesul public legitim o impune.
- e) să rezilieze contractul în cazul în care administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;

### **V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI**

5. Administratorul are următoarele drepturi și obligații:

- a) să preia bunurile ce fac obiectul prezentului contract
- b) să folosească bunurile potrivit destinației în vederea căreia i-a fost acordată administrarea;
- c) să păstreze în bune condiții bunurile precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau să le deterioreze;
- d) în vederea desfășurării activității și îndeplinirii obiectului prezentului contract, administratorul are dreptul să efectueze lucrări de reparații numai cu acordul proprietarului și cu respectarea prevederilor legale;
- e) să obțină acordurile și avizele de funcționare, conform normelor în vigoare;
- f) să suporte cheltuielile necesare administrării bunurilor, dacă este cazul;
- g) să îngrijească și să conserve bunurile ca un bun proprietar;
- h) să nu transmită folosința bunurilor unei persoane fizice sau unei persoane juridice, nici cu titlu oneros și nici cu titlu gratuit;
- i) să respecte normele de mediu, sănătate și securitate la incendiu;
- j) să permită accesul proprietarului pentru efectuarea controlului asupra bunurilor;
- k) să informeze proprietarul cu privire la orice tulburare adusă dreptului de proprietate, precum și la existența unor cauze sau la iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunurilor;
- l) să nu modifice bunurile, în parte ori în integralitatea lor;
- m) să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, cu excepția cazului fortuit, forță majoră sau defect de construcție;
- n) să restituie bunurile la scadență sau înainte de termen dacă deținerea lor nu mai este necesară;
- o) la încetarea contractului să restituie bunurile în stare de folosință, în starea în care se găsesc ca urmare a unei utilizări normale și libere de orice sarcini.

- p) să apere în justiție dreptul de administrare;
- q) să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații.
- r) Administratorul va suporta riscul pentru deteriorarea sau pierderea (în tot sau în parte) a bunurilor, dacă nu dovedește că deteriorarea ori pierderea s-a produs fortuit, din cauză de forță majoră sau că deteriorarea/pierderea este consecința folosirii potrivit destinației, dar fără culpa din partea sa;
- s) Administratorul are obligația de a pune la dispoziția AM POR sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- t) Administratorul se obligă să acorde dreptul de acces la bunurile achiziționate în cadrul proiectului, să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM POR sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz, pe perioada de implementare a proiectului, cât și până la expirarea termenului de 5 ani de la data plății finale către beneficiar.
- u) În vederea efectuării verificărilor sus menționate, Administratorul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

## **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**ART. 6.1** Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă este răspunzătoare de prejudiciul cauzat celeilalte părți și este obligată să repare acest prejudiciu, în condițiile legii.

**ART. 6.2.** Administratorul răspunde pentru:

- a) deteriorarea sau pierderea în tot sau în parte a bunurilor primite în administrare, dacă nu dovedește că deteriorarea sau pierderea s-a produs fortuit și fără culpă din partea sa;
- b) pentru eventualele daune aduse din vina sa, prin natura activităților întreprinse.

**ART. 6.3.** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

## **VII. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII**

**ART. 7.1. Contractul încetează prin:**

- a) ajungerea la termen;
- b) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- c) prin revocarea administrării;

- d) prin rezilierea contractului;
- e) desființarea titlului proprietarului. Proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al spațiului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- f) prin desființarea administratorului;
- g) administratorul își încetează activitatea pentru care a fost autorizat;
- h) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii;

**7.2.** La data încetării dreptului de administrare privind bunurile ce fac obiectul prezentului contract prevăzut la art. 1, titularul dreptului de administrare este obligat să îl restituie în deplină proprietate, liber de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate ulterior, precum și documentațiile tehnice referitoare la acestea.

## **VIII. FORȚA MAJORĂ**

**ART. 8.** Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

## **IX. COMUNICĂRI**

**ART. 9.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

9.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Proprietar:  
Adresă: Craiova, str. Olteț, nr. 4  
Telefon/Fax: 0251.408.200  
E-mail: office.cjdolj@gmail.com  
Persoana de contact: Valentin Cismaru

Pentru Administrator:  
Adresă: Craiova, str. Popa Șapcă, nr. 8  
Telefon/Fax: 0251417756 / 0251419435  
E-mail: muzeulolteniei@yahoo.com  
Persoana de contact: Daniela Codițoiu

9.5. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 9.4.

9.6. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(ii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

## **X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**ART. 10.** Orice litigiu decurgând din executarea acestui contract se va soluționa pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibil, de către instanțele judecătorești competente de la sediul proprietarului.

Prezentul contract de administrare s-a încheiat astăzi, .....2023, în 4 (patru) exemplare originale, câte 2 (două) pentru fiecare parte.

**PROPRIETAR,  
U.A.T. Județul Dolj**

**PRIN PREȘEDINTE,  
CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ**

**Dorin-Cosmin VASILE**

**ADMINISTRATOR,  
MUZEUL OLTENIEI CRAIOVA**

**PRIN Manager, domnul Florin Ridiche,  
în calitate de Administrator,**

**ADMINISTRATOR PUBLIC  
Cosmin DURLE**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Marian MECU**

**DJALS – SERVICIUL JURIDIC,**