



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară,
având în vedere raportul Serviciului Organizare Resurse Umane, înregistrat la nr. 10108/2015, prin care se propune spre aprobare modificarea organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” și solicitarea Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman” Craiova, nr.1509/2015, înregistrată la Consiliul Județean Dolj sub nr. 10055/2015,

conform art. 26, alin. (1) și alin. (3), anexei I, cap II, lit. C, pct V și anexei IV, cap.II, lit. b) din Legea nr. 284/2010, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.91 alin.(1) lit. a) și alin.(2) lit. c) și art. 97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă modificarea organigramei pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2 - Se aprobă modificarea statului de funcții pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”, conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.3 - Se aprobă modificarea regulamentului de organizare și funcționare pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”, conform anexei nr.3 la prezenta hotărâre.

Art.4 - Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr. 114

Adoptată la data de 28.05.2015

PREȘEDINTE

Ion PRĂTEASA



Contrasemnează,

SECRETAR

Gheorghe BARBĂRASĂ

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
ADMINISTRATOR PUBLIC
Serviciul Organizare Resurse Umane
Nr. 10108 din 19.05.2015

PREȘEDINTE,
Ion PRIOTEASA
ADMINISTRATOR PUBLIC
Aurel DINCĂ

R A P O R T

În conformitate cu art. 91 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean „*aprobă regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean*”.

Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” Craiova, prin adresa 1509/2015, înregistrată la Consiliul Județean Dolj sub nr. 10055/2015, propune spre aprobare modificarea organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 43/2015.

Astfel, Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” Craiova, propune un număr de 80 de posturi, față de 74 de posturi aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 43/2014, cu următoarele modificări :

Având în vedere creșterea volumului de activități specifice generată de numărul mare de cărți donate în ultimul an - colecții de o certă valoare academică (donația academicienilor Dan Berindei și Dinu C. Giurescu), necesitatea implementării corecte și operative a strategiilor și politicilor publice, dar și a optimizării activității Bibliotecii Județene “Alexandru și Aristia Aman”, se impune modificarea organigramei și a statului de funcții, după cum urmează:

I. Compartimentul Biblioteca Academician Dan Berindei - Centrul de cercetare documentare se modifică în **Biblioteca Academician Dan Berindei**, care va avea în subordine 3 compartimente nou înființate, după cum urmează:

- Compartiment Cercetare care va funcționa cu următoarele posturi:

- 2 posturi vacante existente de cercetător științific, studii superioare, gradul I preluate de la Compartimentul Biblioteca Academician Dan Berindei;
- 1 post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul IA, existent, preluat de la Compartimentul Împrumut Cărți Adulți din cadrul Serviciului Relații cu Publicul;
- 1 post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul IA existent, preluat de la Compartiment Împrumut Cărți Copii și Tineret din cadrul Serviciului Relații cu Publicul;
- 1 post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul IA existent, preluat de la Compartiment Sala de Lectură din cadrul Serviciului Depozit General și Săli de Lectură;

- Compartiment Marketing, Evenimente, Relații Internaționale care va funcționa cu următoarele posturi:

- 1 post ocupat de bibliotecar studii superioare gradul IA existent, preluat de la Compartimentul Biblioteca Academician Dan Berindei;
- 2 posturi vacante de bibliotecar studii superioare gradul IA nou înființate;

- Compartiment Informare Bibliografică care va funcționa cu următoarele posturi:
 - 2 posturi ocupate de bibliotecar studii superioare gradul IA existente, preluate de la Compartiment Biblioteca Academician Dan Berindei.

II. În cadrul Serviciului Juridic Resurse Umane – intervin următoarele modificări:

A. Se înființează Compartimentul Juridic - care va funcționa cu 1 post ocupat de consilier juridic, studii superioare, gradul IA existent, preluat de la Compartimentul Juridic - Secretariat;

B. Biroul Resurse Umane - Administrativ își schimbă denumirea în Birou Resurse – Umane, care va avea în subordine următoarele compartimente:

- Compartiment Legătorie, compartiment existent, preluat din subordinea directă a Serviciului Juridic Resurse Umane și care își modifică structura funcțională astfel:
 - 1 un post vacant de muncitor calificat treapta I se transformă în bibliotecar, studii superioare, gradul debutant și se mută la Compartimentul Sala de Lectură din cadrul Serviciului Depozit General și Săli de Lectură;
- Compartiment Juridic și Secretariat, compartiment aflat în subordinea Biroului Resurse - Umane, își schimbă denumirea în Compartiment Secretariat - Administrativ și va funcționa cu:
 - 1 post vacant de secretar dactilograf, existent;
 - 1 post ocupat de administrator, studii medii, treapta I, existent, preluat din cadrul Biroului Resurse Umane;
 - 1 post ocupat de șofer, treapta I, existent, preluat din cadrul Biroului Resurse Umane;
 - 2 posturi ocupate de îngrijitor, existente, preluate din cadrul Biroului Resurse Umane.
- Compartiment Informatizare, compartiment existent, preluat din subordinea directă a Serviciului Juridic Resurse Umane, își modifică structura funcțională prin înființarea unui post de inginer de sistem, studii superioare, gradul IA.

III. În cadrul Serviciului Relații cu Publicul intervin următoarele modificări:

A. Compartimentul Împrumut Pentru Adulți își schimbă denumirea în Compartiment Împrumut Cărți Adulți și își modifică structura funcțională prin mutarea unui post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul IA în cadrul Compartimentului Cercetare din cadrul Bibliotecii Academician Dan Berindei.

B. Compartimentul Împrumut pentru Copii și Tineret își schimbă denumirea în Compartiment Împrumut Cărți Copii și Tineret și își modifică structura funcțională prin preluarea unui post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul II, de la Compartimentul Sala de Lectură și mutarea unui post ocupat de bibliotecar studii superioare, gradul profesional IA, la Compartimentul Cercetare din cadrul Bibliotecii Academician Dan Berindei” și a unui post vacant de bibliotecar studii superioare, gradul profesional IA la Compartiment Depozit Colecții de Bază din cadrul Serviciului Depozit General și Săli de Lectură.

C. Compartimentul Filiale – trece din subordinea directă a Serviciului Relații cu Publicul în subordinea Biroului Împrumuturi și va funcționa cu același număr de posturi.

IV. În cadrul Serviciului Prelucrarea colecțiilor intervin următoarele modificări:

A. Compartimentul Evidență, își modifică structura funcțională prin preluarea unui post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul IA, de la Compartimentul Catalogare;

B. Compartimentul Catalogare își modifică structura funcțională prin preluarea unui post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul IA de la Birou Colecții Speciale și mutarea unui post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul IA în cadrul Compartimentului Evidență;

C. Biroul Colecții Speciale își modifică structura funcțională prin înființarea în cadrul acestuia a 3 posturi de bibliotecar, studii superioare, gradul IA.

V. În cadrul Serviciului Depozit General și Săli de Lectură intervin următoarele modificări:

A. Compartimentul Sală de Lectură își modifică structura funcțională prin mutarea unui post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul IA în cadrul Compartimentului – Cercetare din cadrul Bibliotecii Academician Dan Berindei, a unui post ocupat de bibliotecar, studii superioare, gradul II în cadrul Compartimentului Împrumut Cărți Copii și Tineret din cadrul Serviciului Relații cu Publicul și preluarea unui post vacant de bibliotecar, studii superioare, debutant, de la Compartimentul Legătorie din cadrul Biroului Resurse Umane (obținut prin transformarea postului de muncitor calificat treapta I) .

B. Compartiment Depozit Colecții de Bază își modifică structura funcțională prin preluarea unui post vacant de bibliotecar, studii medii, treapta IA de la Compartimentul Împrumut Cărți Copii și Tineret din cadrul Serviciului Relații cu Publicul.

VI. În cadrul Compartimentului Financiar - Contabil Achiziții intervin următoarele modificări:

- 1 post vacant de muncitor calificat, treapta I, se transformă în economist, studii superioare, gradul II.

VII. Potrivit art. 26, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 284/2010, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau act administrativ al ordonatorului principal de credite. În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acestea sunt încadrate într-unul de nivel imediat superior.

Potrivit prevederilor legale mai sus menționate, Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” a organizat examen de promovare în gradul profesional imediat superior pentru salariații instituției.

Astfel, se propun următoarele modificări:

- 1 post de bibliotecar, studii superioare gradul I, din cadrul Serviciului Depozit General și Săli de Lectură - Compartiment Mediatecă/American Corner, se transformă în bibliotecar studii superioare gradul IA, ca urmare a promovării în gradul profesional imediat superior celui deținut a titularului postului, doamna Băileșteanu Mădălina;

- 1 post de bibliotecar studii superioare gradul I, din cadrul Serviciului Relații cu Publicul - Compartiment Împrumut Cărți Copii și Tineret, se transformă în bibliotecar studii superioare gradul IA, ca urmare a promovării în gradul profesional imediat superior celui deținut a titularului postului, doamna Mic Silvia;

- 1 post de bibliotecar studii superioare gradul I, din cadrul Serviciului Relații cu Publicul - Compartiment Filiale, se transformă în bibliotecar, studii superioare gradul IA, ca urmare a promovării în gradul profesional imediat superior celui deținut a titularului postului, doamna Florea Mihaela;

- 1 post de bibliotecar studii superioare gradul II, din cadrul Serviciului Relații cu Publicul - Compartiment Filiale, se transformă în bibliotecar studii superioare gradul I, ca urmare a promovării în gradul profesional imediat superior celui deținut a titularului postului, doamna Crețoiu Carmen;

- 1 post de bibliotecar studii superioare gradul II din cadrul Serviciului Depozit General și Săli de Lectură – Compartiment Depozit Colecții de Bază, se transformă în bibliotecar studii superioare gradul I, ca urmare a promovării în gradul profesional imediat superior celui deținut a titularului postului, doamna Grama Aurica.

Modificările propuse spre aprobare se încadrează în anexa I, cap II, lit. C, pct V și anexa IV, cap.II, lit. b) la Legea nr. 284/2010, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman” se modifică corespunzător, având în vedere modificările structurii organizatorice mai sus prezentate.

Având în vedere cele expuse, propunem spre aprobare modificarea organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare, conform anexelor nr.1, 2 și 3, pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”.

**ȘEF SERVICIU,
ORGANIZARE REȘURSE UMANE**


Anda NICOLAE

Întocmit,
Elena Buduru

