



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea contribuției Județului Dolj la bugetul Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud - Vest Oltenia și a contribuției Județului Dolj la bugetul Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași pe anul 2016

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară,
având în vedere raportul Direcției Economice înregistrat sub nr. 6908 / 2016 prin care se supune spre aprobare contribuția Județului Dolj la bugetul Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud - Vest Oltenia și la bugetul Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași, pe anul 2016,
în baza art. 7, art. 9 și art. 10 din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare,
în temeiul art. 91 alin. 1 lit. f) și al art. 97 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă alocarea în anul 2016 a sumei de 1.377 mii lei Agenției de Dezvoltare Regională Sud - Vest Oltenia din bugetul propriu județean, din care: 1.260 mii lei pentru bugetul propriu al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud - Vest Oltenia și 117 mii lei pentru cheltuielile Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași.

Art. 2 – Direcția Juridică, Administrație Locală, Secretariat și Direcția Economică vor aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 3 – Prezenta hotărâre se va comunica Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud - Vest Oltenia.

Nr. 102

Adoptată la data de 28.04. 2016

PREȘEDINTE,

ION PRIOTEASA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR

GHEORGHE BARBĂRASĂ



RAPORT

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia a solicitat Consiliului Județean Dolj alocarea de fonduri în anul 2016, reprezentând contribuția Județului Dolj la bugetul Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, destinată decontării cheltuielilor de organizare și funcționare și contribuția Județului Dolj la bugetul Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași.

În sesiunea Consiliului pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia din 30.03.2016, prin Hotărârea nr. 4/20.03.2016, a fost aprobat bugetul de venituri și cheltuieli al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia pentru anul 2016, în sumă totală de 17.799.911 lei.

Agencia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Vest Oltenia indeplineste functia de organism intermediar pentru Programul Operational Regional 2014-2020 conform prevederilor Hotararii Guvenului nr. 457/2008 privind cadrul institutional de coordonare si de gestionare a instrumentelor structurale.

POR 2014–2020 își propune ca obiectiv general creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale, prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, infrastructurii și serviciilor, pentru dezvoltarea durabilă a regiunilor, astfel încât acestea să își poată gestiona în mod eficient resursele și să își valorifice potențialul de inovare și de asimilare a progresului tehnologic.

Aceste obiective sunt traduse în 11 axe prioritare (plus o axă de asistență tehnică):

- Axa prioritară 1: Promovarea transferului tehnologic
- Axa prioritară 2: Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii
- Axa prioritară 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon
- Axa prioritară 4: Sprijinirea dezvoltării urbane durabile
- Axa prioritară 5: Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural
- Axa prioritară 6: Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională
- Axa prioritară 7: Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului
- Axa prioritară 8: Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale
- Axa prioritară 9: Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban
- Axa prioritară 10: Îmbunătățirea infrastructurii educaționale
- Axa prioritară 11: Extinderea geografică a sistemului de înregistrare a proprietăților în cadastru și cartea funciară
- Axa prioritară 12: Asistență tehnică

În îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 60 din Regulamentul Consiliului nr.1083/2006, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operational Regional, a încheiat Acordul cadru de delegare a atribuțiilor privind implementarea acestui program cu ADR SV Oltenia în calitate de organism intermediar pentru acest program. Acest acord stabilește atribuțiile delegate organismului intermediar, precum și drepturile și obligațiile partilor care decurg din aceasta delegare. Conform acestui acord cadru, Autoritatea de Management pentru Programul Operational Regional a delegat organismului intermediar ADR SV Oltenia atribuții astfel :

I. Programare

1. Colectarea informațiilor necesare modificării Programului Operațional Regional 2014 – 2020;
2. Monitorizarea Planului pentru Dezvoltare Regională 2014 – 2020, conform metodologiei privind planificarea dezvoltării regionale, corelat cu îndeplinirea obligațiilor asumate prin POR 2014 -2020;
3. Colectarea informațiilor necesare raportării și monitorizării schemelor de ajutor de stat/de minimis specifice POR 2014 -2020
4. Sprijinirea AM POR în pregătirea perioade de programare 2021-2027.
5. Elaborarea Planului de Dezvoltare Regionala 2021-2027.

II. Evaluarea, selecția și contractarea operațiunilor/proiectelor

1. Lansarea la nivel regional a apelurilor de proiecte în conformitate cu calendarul stabilit de AMPOR, acolo unde este cazul.
2. Participarea și organizarea, acolo unde este cazul, a procesului de evaluare și selecție la nivel regional și asigurarea transparenței și imparțialității acestuia în conformitate cu prevederile procedurale specifice, cu prevederile ghidului general și/sau ale ghidurilor specifice, elaborate și aprobate de AM POR, inclusiv introducerea datelor în MySMIS/SMIS, acolo unde este cazul.
3. Asigurarea informării solicitanților asupra rezultatului procesului de evaluare, selecție și contractare cu asumarea responsabilității exclusive asupra derulării etapelor procedurale delegate către OIPOR.
4. Pregătirea, verificarea și transmiterea către AMPOR a documentației de contractare în vederea verificării și aprobării interne, în conformitate cu procedurile specifice.

III. Verificarea achizițiilor și a cererilor de rambursare și plată

1. Verificarea furnizării de bunuri, prestării de servicii și executării de lucrări cofinanțate și faptul că cheltuielile declarate de beneficiari au fost plătite, și în conformitate cu legislația aplicabilă, cu programul operațional și cu condițiile de acordare a contribuțiilor pentru operațiunea în cauză.
2. Verificarea că beneficiarii care participă la implementarea operațiunilor rambursate pe baza costurilor eligibile suportate în mod real dispun fie de un sistem contabil separat, fie de un cod contabil adecvat pentru toate tranzacțiile referitoare la o operațiune.
3. Verificarea 100% a procedurilor de achiziții aferente contractelor de furnizare/servicii/lucrări transmise de beneficiari, din punct de vedere al respectării legislației privind achizițiile și al evitării conflictului de interese.
4. Introducerea, actualizarea și verificarea datelor în SMIS/mySMIS, conform fazei procedurale corespunzătoare.
5. Instituirea de măsuri eficiente și proporționale de prevenire și sesizare a fraudelor/neregulilor, luând în considerare riscurile identificate.
6. Realizarea activităților aferente închiderii POR 2007-2013, conform termenelor, procedurilor și instrucțiunilor transmise de AM POR.

IV. Monitorizarea proiectelor

1. Ca o etapă prealabilă monitorizării proiectelor, OI se asigură, prin personal propriu sau prin externalizarea serviciilor de specialitate, de verificarea proiectului tehnic/acordului de mediu (după caz), în vederea respectării indicatorilor tehnico-economici și descrierii investiției, anexe la Cererea de finanțare.
2. Monitorizarea îndeplinirii indicatorilor, a atingerii rezultatelor și a obiectivelor asumate de către Beneficiar în Cererea de Finanțare și anexele aferente, precum și a modului în care beneficiarul respectă prevederile contractuale specifice operațiunii finanțate.
3. Verificarea informațiilor din rapoartele de progres și de durabilitate elaborate și transmise de către beneficiari și, ulterior verificării, asigurarea transmiterii acestora, în format electronic

către AMPOR conform procedurii de monitorizare.

4. Efectuarea de vizite la fața locului atât în perioada de implementare a proiectului, cât și post-implimentare, pe durata de valabilitate a contractului de finanțare, potrivit procedurii de monitorizare, precum și la solicitarea AMPOR, pentru a se verifica la fața locului progresul fizic al proiectelor și acuratețea datelor înscrise în rapoartele de progres, atingerea obiectivelor și a indicatorilor proiectelor, respectiv pentru culegerea de date suplimentare vizând stadiul implementării proiectului (probleme întâmpinate), precum și pentru a se asigura o comunicare adecvată cu beneficiarii proiectelor.

5. Elaborarea raportului de monitorizare trimestrial și a planului de vizite ale Organismului Intermediar și asigurarea transmiterii acestora spre aprobare către AMPOR, conform procedurii de monitorizare.

6. Efectuarea de vizite la fața locului la sfârșitul perioadei de implementare pentru toate proiectele în vederea verificării realizării indicatorilor și obiectivelor acestora.

7. Înaintarea către AMPOR de propuneri de modificări/rezilieri/încetări/suspendări ale contractelor de finanțare potrivit prevederilor Contractelor de finanțare, ca urmare a analizei stadiului implementării proiectelor.

8. Introduce în SMIS/MySMIS date legate de implementarea proiectelor la nivelul proiectelor și asigură actualizarea acestora, conform procedurilor aplicabile.

9. Asigură monitorizarea ex-post a proiectelor finanțate din POR 2007-2013, conform procedurii de monitorizare.

10. Asigură arhivarea electronică și pe suport de hârtie a tuturor documentelor aferente proiectelor finalizate.

V. Informare și comunicare

Elaborarea și implementarea Planului Regional de Comunicare pentru POR 2014-2020.

VI. Sprijin pentru potențiali beneficiari/beneficiari

Acordarea de sprijin beneficiarilor/potențialilor beneficiari, conform etapei procedurale, cu respectarea principiului tratamentului egal, prin structura de tip help-desk / structura specializată din cadrul Organismului Intermediar / ADR.

OIPOR se obligă să răspundă în fața AMPOR pentru îndeplinirea corespunzătoare și la timp a atribuțiilor delegate, în conformitate cu prevederile legislației naționale și comunitare aplicabile, ale procedurilor interne de lucru, precum și ale contractelor de finanțare.

Pe lângă atribuțiile delegate în calitate de Organism Intermediar pentru POR 2007-2013 Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia va desfășura în anul 2016 următoarele activități:

- Monitorizarea ex-post a proiectelor de investiții finanțate din cadrul Programului Phare-Coeziune Economică și Socială în regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia;
- Monitorizarea ex-post a proiectelor de investiții finanțate din cadrul Programului POSCCE 2007-2013 ;
- Promovarea regiunii adresată finanțatorilor și investitorilor ;
- Administrarea zonelor defavorizate;
- Administrație și dezvoltare instituțională.

Conform prevederilor Legii 315/2004 privind dezvoltarea regională sursele de încasare a veniturilor Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia destinate decontării cheltuielilor de organizare și funcționare ce derivă din desfășurarea activității conform obiectivelor propuse cuprind:

- a) alocări de la Fondul național pentru dezvoltare regională;
- b) contribuții din bugetele proprii ale consiliilor județene, în limita sumelor aprobate cu această destinație prin bugetele respective;
- c) surse financiare atrase.

In proiectia privind veniturile si cheltuielile ADR pe anul 2016 s-au avut in vedere programele de finantare gestionate de agentie in calitate de Autoritate de Implementare pentru Programele Phare, de Organism Intermediar pentru POR 2014-2020 precum si activitatile de planificare si dezvoltare regionala cum ar fi dezvoltarea de proiecte strategice regionale, gestionarea parteneriatelor strategice din cadrul regiunii si intre regiuni, bugetul fiind intocmit in concordanta cu volumul estimat de munca, avand la baza organigrama aprobata de catre CDR.

Precizam ca ADR Sud-Vest Oltenia asigura gestiunea fondurilor alocate si raspunde fata de ministerele cu care are incheiate contracte de asistenta tehnica pentru monitorizarea tehnica si financiara a proiectelor, insa finantarea prin intermediul contractelor de asistenta tehnica este conditionata de continuarea sprijinului financiar al autoritatilor locale din regiune, deoarece sumele contractate nu acopera integral costul activitatilor desfasurate.

Pentru acoperirea cheltuielilor de functionare ale ADR, avand in vedere atributiile privind implementarea POR, respectiv gestionarea fondurilor structurale, implemetarea POSCCE, continuarea monitorizarii programelor PHARE si desfășurarea altor activități ale ADR, s-a **propus un nivel al contributiei consiliilor judetene de 1,8 lei /locuitor.**

Conform adresei nr. 78/24.03.2016 a Direcției Județene de Statistică Dolj populația județului Dolj, după domiciliu, la data de 1 ianuarie 2016 era de 700117 locuitori.

Astfel, contribuția Consiliului Judetean Dolj la bugetul de venituri și cheltuieli al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia pentru anul 2016 va fi de 1.260 mii lei (1,8 lei/locuitor x 700117 locuitori = 1.260.210,60 lei, aproximativ 1.260 mii lei).

In conformitate cu prevederile Legii 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania si cu modificarile prevazute in OUG 111/2004 si statutele Birourilor de Cooperare Transfrontaliera, Agentiile pentru Dezvoltare Regionala, in calitate de membri fondatori ai Birourilor Regionale de Cooperare Transfrontaliera trebuie sa sustina financiar birourile, prin contributia anuala de la bugetele consiliilor judetene, in cuantumul aprobat de Adunarile Generale ale Birourilor.

Propunerea privind contribuția Consiliului Judetean Dolj la bugetul de venituri și cheltuieli al Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași pentru anul 2016 este de 116.600 lei (aproximativ 117 mii lei).

Astfel contribuția Consiliului Judetean Dolj la bugetul de venituri și cheltuieli al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia pentru anul 2016 va fi de 1.260 mii lei (1,8 lei/locuitor x 700117 locuitori = 1.260.210,60 lei, aproximativ 1.260 mii lei), iar contribuția la bugetul de venituri și cheltuieli al Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași pentru anul 2016 va fi de 117 mii lei (116.600 lei, aproximativ 117 mii lei).

Față de cele prezentate se propune spre aprobare alocarea sumei de 1.377 mii lei în anul 2016 pentru contribuția Județului Dolj la bugetul Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud - Vest Oltenia (1.260 mii lei) și pentru contribuția Județului Dolj la bugetul Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași (117 mii lei).

**DIRECTOR ECONOMIC,
DANIELA AVRĂMOIU**



ȘEF SERVICIU BUGET

