

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară, având în vedere raportul Serviciului Organizare Resurse Umane înregistrat la nr. 16042/2018, prin care se propune aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, raportul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj nr. 12046/2018, avizul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2018 și avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.42784/2018,

conform prevederilor H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legii 53/2003, privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 91 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c) și art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă modificarea organigramei pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă modificarea statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3 – (1) Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

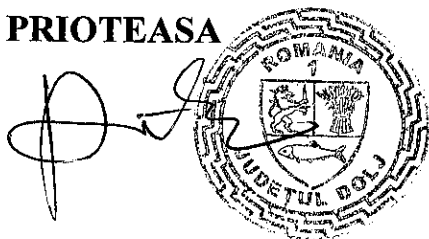
(2) Prezenta hotărâre se va comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Nr. 180

Adoptată la data de 30.08. /2018

PREȘEDINTE

Ion PRIOTEASA



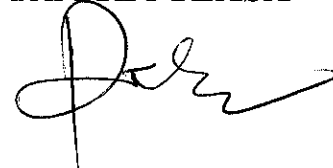
CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,


Gheorghe BARBĂRASĂ

PREȘEDINTE

Ion PRIOTEASA



R A P O R T

Potrivit dispozițiilor art. 91 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale alin. (2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean are atribuții privind organizarea și funcționarea instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean, iar în acest sens aprobă organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean.

Prin adresa nr.34152/2018, înregistrată la Consiliul Județean Dolj sub nr. 16016/2018, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj solicită Consiliului Județean Dolj aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 71/2018.

Prin organigrama și statul de funcții înaintate spre aprobare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj propune reorganizarea activității instituției, reorganizare care se impune pentru buna funcționare și organizare a instituției, bazată pe legislația specifică a serviciilor sociale.

Astfel, prin statul de funcții înaintat spre aprobare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj propune spre aprobare același număr de posturi pentru aparatul propriu, respectiv 176 de posturi, cu următoarele modificări:

- majorarea numărului de funcții de conducere de la 18 funcții de conducere, la 19 funcții de conducere;
- micșorarea numărului de funcții de execuție, de la 118 funcții de execuție, la 117 funcții de execuție;

De asemenea, pentru serviciile sociale din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj se propune majorarea numărului de posturi, de la 1782 posturi, la 1795 de posturi, cu următoarele modificări:

- majorarea numărului de funcții de conducere de la 47 funcții de conducere, la 48 funcții de conducere;
- majorarea numărului de funcții de execuție de la 1415 funcții de execuție, la 1427 funcții de execuție.

Astfel, structura de personal a aparatului propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj pastrează numărul de 178 de funcții, iar structura de personal a serviciilor sociale crește de la 1782 de funcții la 1795 de funcții.

Modificările aduse la organigrama și statul de funcții sunt expuse detaliat în raportul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj nr. 12046/2018, anexat la proiectul de hotărâre.

Potrivit art. 4 alin. 1¹ din H.G. nr. 1434/2004, privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „*structura organizatorică și numărul de personal aferente fiecărei direcții generale de asistență socială și protecția copilului se aprobă de consiliul județean, respectiv consiliul local al sectorului municipiului București, cu avizul consultativ al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și cu respectarea criteriilor orientative prevăzute în anexa nr. 2.*”

În conformitate cu art. 107 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „*autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind funcțiile publice în oricare dintre următoarele situații:*

a) stabilirea sau modificarea structurii de funcții publice pentru fiecare autoritate și instituție publică, în parte, de către conducătorul acesteia ori prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local, pe baza activităților prevăzute la art. 2 alin. (3);

b) modificarea calității posturilor, potrivit art. 111 alin. (1) sau (5);

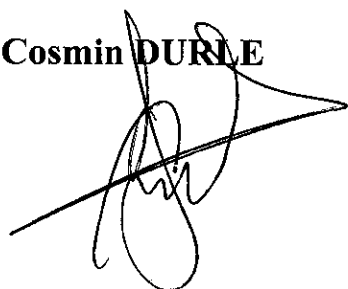
c) reorganizarea activității autorității sau instituției publice.”

Astfel, potrivit prevederilor legale mai sus menționate, pentru organigrama și statul de funcții înaintate spre aprobare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj a obținut avizul consultativ al Ministrului Muncii și Justiției Sociale și avizul favorabil al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Având în vedere aspectele anterior expuse, propunem spre aprobare modificarea organigramei și a statului de funcții conform anexelor nr. 1 - 2 la hotărâre, pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj.

ADMINISTRATOR PUBLIC,

Cosmin DURLE

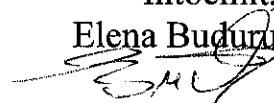


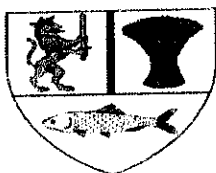
**ȘEF SERVICIU
ORGANIZARE RESURSE UMANE**

Anda NICOLAE



Întocmit,
Elena Buduru





CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI DOLJ

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP sub nr.5897
Craiova, B-dul Nicolae Titulescu, Nr. 22
Tel.: 0251/416365; 418717
Fax: 0251/417838

Web: www.dgaspcdolj.ro
E-mail: office@dgaspcdolj.ro
Cod Postal: 200134



Nr. 12046/09.08 2018

Raport

privind modificarea Organigramei și Statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj

Având în vedere:

- **Hotărârea de Guvern nr.797/2017** pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea de Guvern nr.867/2015**, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 53/2003** – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul Funcționarilor Publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr.292/2011**, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr.272/2004**, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr.448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

Supunem aprobării pentru aparatul propriu un număr de 176 de posturi, din care: funcții de conducere – 19, funcții de execuție – 117 și un număr de 40 manageri de caz. Această propunere se bazează pe prevederile art.4 alin.1 din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede număr maxim de posturi pentru aparatul propriu al DGASPC – urilor cu peste 22.000 de beneficiari să fie de max. 136, la care se va adăuga un manager de caz la 50 de cazuri pentru copiii din sistemul de protecție specială, un manager de caz la 50 de asistenți maternali profesioniști și un manager de caz la 50 de persoane adulte cu dizabilități aflate în sistem rezidențial.

Supunem aprobării pentru serviciile sociale un număr de 1795 posturi, din care: număr posturi de conducere 48, număr posturi de execuție 1427, număr posturi execuție asistenți maternali profesioniști 300, număr posturi execuție asistenți personali profesioniști 20. Această propunere se bazează pe legislația specifică de organizare și funcționare a serviciilor sociale (Standarde Minime Obligatorii, Metodologii, Regulamente, etc.)

În consecință, numărul total de posturi supus aprobării este de 1971 (176 aparat propriu + 1795 servicii sociale).

În același timp, pentru buna organizare și desfășurare a activității la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, se impune modificarea organigramei, structurii organizatorice și statului de funcții, după cum urmează:

I.Reorganizarea structurilor organizatorice ale instituției - aparatul propriu
II.Reorganizarea structurilor organizatorice ale instituției - servicii sociale
III.Modificarea statului de funcții

I.Reorganizarea structurilor organizatorice ale instituției - aparatul propriu al D.G.A.S.P.C. Dolj, prin modificarea structurii organizatorice și a numărului de posturi aferente instituției, cu respectarea criteriilor orientative de personal în conformitate cu art.2 și art.4 din Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

A* Se propune transformarea postului de director general adjunct asistență socială, clasa I, gradul II, în director general adjunct, clasa I, gradul II, sub denumirea de director general adjunct asistență socială persoane adulte.

Se propune înființarea unui post corespunzător funcției publice de conducere de director general adjunct, clasa I, gradul II, sub denumirea de director general adjunct asistență socială protecția copilului.

Reorganizarea propusă este în conformitate cu prevederile H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, și are drept scop organizarea instituțională raportat la principalele domenii de activitate ale instituției: protecția copilului și asistența socială a persoanelor adulte.

Directorul general adjunct asistență socială protecția copilului și directorul general adjunct asistență socială persoane adulte se subordonează directorului general și vor avea în subordine structuri organizatorice conform propunerii de organigramă (vezi anexa 1 la prezentul raport).

Atribuțiile directorului general adjunct, clasa I, gradul II, asistență socială persoane adulte vor fi păstrate în procent de peste 50 %, implicit director general adjunct, clasa I, gradul II, asistență socială persoane adulte va fi menținut în funcția publică de conducere.

B* Se reorganizează **Serviciul management de caz pentru adulți** prin modificarea subordonării serviciului, schimbarea denumirii și completarea atribuțiilor celor două compartimente din subordinea serviciului, după cum urmează:

- Serviciul management de caz pentru adulți trece din subordinea directorului general în subordinea directorului general adjunct asistență socială persoane adulte.

- Se propune schimbarea denumirii *Compartimentului coordonare asistenți personali* în *Compartimentul coordonare asistenți personali și asistență persoane vârstnice*.

- Se propune schimbarea denumirii *Compartimentului management de caz pentru persoane adulte cu dizabilități și monitorizare servicii sociale* în *Compartiment management de caz pentru adulți, persoane adulte cu dizabilități și monitorizare servicii sociale*.

Funcțiile publice de execuție din cadrul celor 2 compartimente vor fi preluate în cadrul noilor compartimente. Modificările propuse spre aprobare, respectă prevederile art. 100, alin (1), lit.c din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora, funcționarii publici urmează a fi numiți în noile compartimente create în urma reorganizării.

Detaliat, structura propusă pentru **Serviciul management de caz pentru adulți** este următoarea:

-*Compartiment management de caz pentru adulți, persoane adulte cu dizabilități și monitorizare servicii sociale - 5 posturi funcții publice de execuție;*

-*Compartiment coordonare asistenți personali și asistență persoane vârstnice - 3 posturi funcții publice de execuție;*

-*Șef serviciu - 1 post funcție publică de conducere.*

Atribuțiile șefului de serviciu vor fi păstrate în procent de 100 %, implicit șef serviciu va fi menținut în funcția publică de conducere.

C Se modifică subordonarea Serviciului management de caz pentru copil, care trece din subordinea directorului general în subordinea directorului general adjunct asistență socială protecția copilului.*

D Se modifică subordonarea Serviciului de evaluare complexă a copilului, care trece din subordinea directorului general în subordinea directorului general adjunct asistență socială protecția copilului.*

E Se modifică subordonarea Serviciului de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, care trece din subordinea directorului general în subordinea directorului general adjunct asistență socială persoane adulte.*

II.Reorganizarea structurilor organizatorice ale instituției - servicii sociale - în urma analizei serviciilor sociale furnizate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, a caracteristicilor beneficiarilor și, în special, a analizei dinamicii cazurilor la nivelul centrelor aflate în subordinea DGASPC Dolj, se propun următoarele modificări:

1.Se propune reorganizarea Complexului servicii de recuperare echipa mobilă, după cum urmează:

a) Compartimentul Echipa mobilă de intervenție în regim de urgență pentru copilul cu dizabilități își schimbă denumirea în **Centrul de servicii de recuperare și reabilitare prin echipa mobilă-copii**.

Centrul de servicii de recuperare și reabilitare prin echipa mobilă-copii va funcționa în subordinea directorului general adjunct asistență socială protecția copilului și își va menține structura de personal.

Structura de personal pentru **Centrul de servicii de recuperare și reabilitare prin echipa mobilă-copii** este formată din:

-Șef Centru

Personal de specialitate:

-1 post psiholog;

-3 posturi kinetoterapeut;

-2 posturi asistent social;

-1 post educator;

-1 post fiziokinetoterapeut;

-1 post logoped.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

-3 posturi șofer.

b) Compartimentul Echipa mobilă de intervenție în regim de urgență pentru persoana adultă aflată în dificultate își schimbă denumirea în **Centrul de servicii de recuperare și reabilitare prin echipa mobilă-adulți**.

Centrul de servicii de recuperare și reabilitare prin echipa mobilă-adulți va funcționa în subordinea directorului general adjunct asistență socială persoane adulte.

-În vederea funcționării **Centrului de servicii de recuperare și reabilitare prin echipa mobilă-adulți**, se propune înființarea a **1 post funcție contractuală de conducere** de șef centru, gradul II (nivel studii S).

Structura de personal propusă pentru **Centrul de servicii de recuperare și reabilitare prin echipa mobilă-adulți**, va fi formată din:

- șef centru gradul II

Personal de specialitate:

-2 posturi asistent social;

-2 posturi kinetoterapeut;

-2 posturi fiziokinetoterapeut;

-1 post logoped;

-1 post psiholog.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

-2 posturi șofer.

2. Se propune reorganizarea Complexului de servicii comunitare "Vis de Copil" prin desființarea Laboratorului analize medicale din subordinea complexului. Postul vacant de medic primar se transferă în cadrul Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap "Sf. Dimitrie cel Nou" Filiași.

III. Modificarea statutului de funcții

În privința statutului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, se propun următoarele modificări:

a. Se propune modificarea structurii de personal a unor structuri organizatorice ale instituției, după cum urmează:

a¹⁾ În cadrul **Centrului de consiliere și sprijin pentru copilul care a săvârșit fapte penale și nu răspunde penal**, se propune modificarea structurii de personal prin mutarea a 2 posturi vacante de asistent social practicant în cadrul Centrului de servicii pentru copilul aflat în plasament la rude/familii/persoane și 1 post vacant inspector specialitate gr.II în cadrul Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap "Sf. Dumitru" Filiași.

Structura de personal propusă pentru Centrul de consiliere și sprijin pentru copilul care a săvârșit fapte penale și nu răspunde penal va fi formată din:

-Șef Centru

Personal de specialitate:

-2 posturi asistent social;

-2 posturi psiholog;

-5 posturi inspector specialitate.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

-2 posturi șofer;

-1 post inspector specialitate.

a²⁾ În cadrul **Centrului de servicii pentru copilul aflat în plasament la rude/familii/persoane**, se propune modificarea structurii de personal prin mutarea a 2 posturi vacante de asistent social practicant din cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru copilul care a săvârșit fapte penale și nu răspunde penal.

Structura de personal propusă pentru Centrul de servicii pentru copilul aflat în plasament la rude/familii/persoane va fi formată din:

-Șef Centru

Personal de specialitate:

-7 posturi asistent social;

-5 posturi psiholog;

-12 posturi inspector specialitate.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

-5 posturi șofer.

a³⁾ În cadrul **Centrului de servicii de îngrijire la domiciliu**, se propune modificarea structurii de personal prin înființarea a 10 posturi îngrijitor la domiciliu (nivel studii GM). Este necesară înființarea acestor posturi având în vedere numărul mare de solicitări de admitere în cadrul acestui centru.

Structura de personal propusă pentru Centrul de servicii de îngrijire la domiciliu va fi formată din:

-Șef Centru

Personal de specialitate:

-4 posturi inspector specialitate;

-1 post psiholog;

-40 posturi îngrijitor la domiciliu.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

-4 posturi șofer.

a⁴) În cadrul *Locuinței protejate „Florești”*, se propune transformarea unui număr de 1 post de natură contractuală de execuție *inspector specialitate gr.II* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *asistent social principal* (nivel studii S).

Structura de personal propusă pentru Locuința protejată „Florești” va fi formată din:

Personal de specialitate:

- 1 post asistent social;
- 7 posturi de instructor educație;
- 1 post de asistent medical.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

- 1 post inspector specialitate (contabil).

a⁵) În cadrul *Casei “Speranța”*, se propune transformarea unui număr de 1 post de natură contractuală de execuție *educator* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *psiholog practicant* (nivel studii S), care va asigura atribuții specifice funcției de psiholog întregului Complex de servicii specializate de tip rezidențial copii „Craiovița” – I –.

Structura de personal propusă pentru Casa “Speranța” va fi formată din:

Personal de specialitate:

- 1 post psiholog;
- 1 post educator;
- 4 posturi instructor de educație;
- 1 post supraveghetor noapte.

a⁶) În cadrul *Casei “Veronica”*, se propune transformarea unui număr de 1 post de natură contractuală de execuție *educator* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *psiholog practicant* (nivel studii S), care va asigura atribuții specifice funcției de psiholog întregului Complex de servicii specializate de tip rezidențial copii „Craiovița” – II –.

Structura de personal propusă pentru Casa “Veronica” va fi formată din:

Personal de specialitate:

- 1 post psiholog;
- 1 post educator;
- 5 posturi instructor de educație.

a⁷) În cadrul *Casei “Amicii”*, se propune transformarea unui număr de 1 post de natură contractuală de execuție *educator* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *psiholog practicant* (nivel studii S), care va asigura atribuții specifice funcției de psiholog întregului Complex de servicii specializate de tip rezidențial „1 Mai ” – I –.

Structura de personal propusă pentru Casa “Amicii” va fi formată din:

Personal de specialitate:

- 1 post psiholog;
- 1 post educator;
- 5 posturi instructor de educație.

a⁸) În cadrul *Casei “Licurici”*, se propune transformarea unui număr de 1 post de natură contractuală de execuție *educator* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *psiholog practicant* (nivel studii S), care va asigura atribuții specifice funcției de psiholog întregului Complex de servicii specializate de tip rezidențial copii „1 Mai ” – II –.

Structura de personal propusă pentru Casa “Licurici” va fi formată din:

Personal de specialitate:

- 1 post psiholog;
- 1 post educator;
- 5 posturi instructor de educație;

a⁹) În cadrul *Casei "Anemona"*, se propun următoarele:

- mutarea unui post de educator în cadrul Casei "Iris";
- mutarea a 1 post inspector specialitate gr.II (contabil) din cadrul Casei "Iris".

Structura de personal propusă pentru Casa "Iris" va fi formată din:

Personal de specialitate:

- 1 post educator;
- 5 posturi instructor de educație.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

- 1 post inspector specialitate (contabil).

a¹⁰) În cadrul *Casei "Iris"*, se propun următoarele:

- mutarea unui post de educator din cadrul Casei "Anemona" și transformarea lui în 1 post de natură contractuală de execuție *instructor educatie* (nivel studii M);
- mutarea a 1 post inspector specialitate gr.II (contabil) în cadrul Casei "Anemona".

Structura de personal propusă pentru Casa "Iris" va fi formată din:

Personal de specialitate:

- 2 posturi educator;
- 5 posturi instructor de educație.

a¹¹) În cadrul *Centrului de Servicii de Recuperare Neuromotorie "Sf. Dumitru" Filiași*, se propune:

- mutarea a 1 post de asistent social în cadrul Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap "Sf. Dimitrie cel Nou" Filiași;
- mutarea a 1 post de medic din cadrul Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap "Sf. Dimitrie cel Nou" Filiași;
- mutarea a 1 post de inspector specialitate din cadrul Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu Handicap "Sf. Dumitru" Filiași.

Structura de personal propusă pentru Centrul de servicii de recuperare neuromotorie "Sf. Dumitru" Filiași va fi formată din:

-Șef Centru

Personal de specialitate:

- 5 posturi asistent medical;
- 1 post medic;
- 5 posturi kinetoterapeut;
- 1 post psiholog;
- 2posturi inspector specialitate;
- 3 posturi fiziokinetoterapeut;
- 4 posturi instructor ergoterapie;
- 1 post asistent medical farmacie.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

- 1 post administrator;
- 2 posturi inspector specialitate;
- 1 post muncitor calificat.

a¹²) În cadrul *Centrului de Recuperare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Handicap "Sf. Dumitru" Filiași*, se propune:

- mutarea a 1 post de inspector specialitate în cadrul Centrului de servicii de recuperare neuromotorie "Sf. Dumitru" Filiași;
- mutarea a 1 post de inspector specialitate din cadrul Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap "Sf. Dimitrie cel Nou" Filiași;

- transferarea a 1 post vacant de inspector specialitate gr.II (contabil) din cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru copilul care a săvârșit fapte penale și nu răspunde penal.

Structura de personal propusă pentru Centrul de recuperare și reabilitare pentru persoane adulte cu handicap "Sf. Dumitru" Filiași va fi formată din:

-Șef Centru

Personal de specialitate:

- 8 posturi asistent medical;
- 1 post asistent medical farmacie;
- 35 posturi infirmieră;
- 1 post medic specialist;
- 1 post inspector specialitate;
- 1 post psiholog;
- 1 post farmacist.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

- 1 post administrator;
- 1 post inspector specialitate (contabil);
- 6 posturi îngrijitor;
- 4 posturi muncitor calificat;
- 1 post lenjereasă;
- 4 posturi muncitor calificat (bucătar);
- 1 post șofer.

a¹³) În cadrul **Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap "Sf. Dimitrie cel Nou" Filiași**, după cum urmează:

- mutarea a 1 post de asistent social din cadrul Centrului de servicii de recuperare neuromotorie "Sf. Dumitru" Filiași;
- mutarea a 1 post de inspector specialitate (asistență socială) în cadrul Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane adulte cu handicap "Sf. Dumitru" Filiași,
- mutarea a 1 post de medic primar din cadrul Laboratorului analize medicale - desființat;
- mutarea a 1 post de medic în cadrul Centrului de servicii de recuperare neuromotorie "Sf. Dumitru" Filiași;
- transformarea a 1 post muncitor calificat tr.I în 1 post de administrator tr.I;
- înființarea a 1 post muncitor calificat tr.I.

Structura de personal propusă pentru Centrul de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap "Sf. Dimitrie cel Nou" Filiași va fi formată din:

-Șef Centru

Personal de specialitate:

- 1 post asistent social
- 1 post medic primar;
- 8 posturi asistent medical;
- 1 post asistent medical farmacie;
- 35 posturi infirmieră;
- 1 post psiholog;
- 1 post farmacist.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

- 1 post administrator;
- 6 posturi îngrijitor;
- 4 posturi muncitor calificat;
- 4 posturi muncitor calificat (bucătar);
- 1 post șofer;
- 1 post inspector specialitate;
- 1 post lenjereasă.

a¹⁴) În cadrul *Căsei de tip familial Calafat -I-*, se propune înființarea a 2 posturi din care: 1 post educator (S) și un post muncitor calificat tr.I (GM) (Bucătar).

Structura de personal propusă pentru Casa de Tip Familial Calafat -I- va fi formată din:

-Șef Centru

Personal de specialitate:

-10 posturi instructor educație;

-2 post educator;

-1 post asistent medical;

-1 post psiholog.

Personal administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

-2 post muncitor calificat (bucătar);

-1 post administrator;

-1 post inspector specialitate.

a* Modificarea calității posturilor prin transformarea posturilor ocupate în baza unui contract individual de muncă, dar care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică, conform art. 2 alin. (3) din Legea 188/1999 (r2), în funcții publice.

Având în vedere prevederile Legii nr. 188/1999 (r2), s-au reanalizat sarcinile posturilor stabilite prin fișa postului, cât și atribuțiile noilor servicii stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare. În baza prevederilor art.111 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 (r2), se propune transformarea unui număr de 2 posturi de natură contractuală în funcții publice de execuție.

Persoanele încadrate cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată în posturi de natură contractuală vor fi numite în funcții publice de execuție cu îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999 (r2) și a condițiilor de vechime în specialitatea studiilor corespunzătoare clasei și gradului profesional al funcției publice respective.

Menționăm că transformarea funcțiilor contractuale în funcții publice de execuție s-a realizat cu respectarea condițiilor de vechime în specialitatea studiilor, cu respectarea prevederilor art. 111 și 107 din Legea 188/1999 (r2), prin care se prevede modificarea posturilor de natură contractuală care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică în procent de cel puțin 70 %. Funcțiile publice de execuție sunt structurate pe clase, grade profesionale și trepte de salarizare, după cum urmează.

1.Doamna Nicola Anișoara - funcția contractuală inspector specialitate gr.IA (nivel studii S), vechime în specialitatea studiilor superioare 9 ani, funcția publică propusă inspector grad profesional superior (nivel studii S) în cadrul Serviciului resurse umane, organizare, salarizare - Compartiment salarizare;

2.Domnul Grecu Constantin - funcția contractuală inspector specialitate gr.I (nivel studii S), vechime în specialitatea studiilor superioare 5 ani, funcția publică propusă inspector grad profesional principal (nivel studii S) în cadrul Serviciului urmărire contracte.

Celelalte posturi contractuale din cadrul aparatului propriu, nu au atribuții în fișele de post incidente art. 2 alin. (3) din Legea 188/1999 (r2), respectiv nu exercită prerogative de putere publică.

b* Potrivit prevederilor art. 64 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, promovarea este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei funcții publice superioare. Promovarea în funcția publică de execuție în gradul profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public se face prin concurs sau examen, organizat semestrial de către autoritățile și instituțiile publice, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului.

În conformitate cu prevederile art. 65 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 125 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj a organizat în data de 23.05.2018 concurs de promovare în gradul profesional imediat superior, concurs în urma căruia un număr de nouă funcționari publici de execuție au fost declarați "admiși".

Potrivit celor precizate mai sus, în statul de funcții propus spre aprobare, s-a prevăzut **transformarea a nouă posturi ocupate de către funcționari publici de execuție** (inspector, grad profesional asistent - 1 post; consilier juridic grad profesional principal - 1 post; inspector, grad profesional principal - 7 posturi), care îndeplinesc condițiile de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut.

c1* Potrivit art. 101 alin.(1) din Hotărârea nr. 611 din 4 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, "Funcționarii publici debutanți care au obținut la evaluarea activității calificativul "corespunzător" vor fi numiți, prin transformarea postului, funcționari publici definitivi într-o funcție publică de execuție din clasa corespunzătoare studiilor absolvite, în gradul profesional "asistent", la data expirării termenului prevăzut la art. 98 alin. (1) sau ...".

Potrivit celor precizate mai sus, în statul de funcții propus spre aprobare, s-a prevăzut **transformarea a 2 posturi ocupate de către funcționari publici de execuție** (inspector, grad profesional debutant - 1 post; consilier juridic, grad profesional debutant - 1 post), care îndeplinesc condițiile de numire, în funcționari publici definitivi, într-o funcție publică de execuție din clasa corespunzătoare studiilor absolvite.

c2 Potrivit art. 45¹ alin.(1) din Hotărârea nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, "Persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant vor fi promovate, prin examen, la sfârșitul perioadei de debut stabilite în condițiile legii, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară, în baza unui referat de evaluare întocmit, cu respectarea prevederilor art. 41 alin. (9), de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice."

Potrivit celor precizate mai sus, în statul de funcții propus spre aprobare, s-a prevăzut **transformarea a 1 post ocupat de personal contractual de execuție** de inspector specialitate, grad debutant - 1 post în inspector specialitate grad II.

d. Conform art. 31 alin. (2) și (4) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz, iar în situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

Astfel, potrivit celor mai sus expuse:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj a organizat concurs de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru personalul contractual de execuție, în data de 18.05.2018, concurs în urma căruia un număr de 24 de salariați au fost declarați « admiși ».

Potrivit celor precizate mai sus, în statul de funcții propus spre aprobare, s-au prevăzut următoarele modificări:

-transformarea a 8 posturi instructor educație în 8 posturi instructor educație principal;

-transformarea a 3 posturi consilier juridic gr.II în 3 posturi consilier juridic gr.I;

-transformarea a 8 posturi educador în 8 posturi educador principal;

-transformarea a 1 post logoped în 1 post logoped principal;

-transformarea a 4 posturi kintoterapeut în 4 posturi kintoterapeut principal.

2.Conform studiilor absolvite, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj propune transformarea unor posturi de natură contractuală de execuție ocupate de angajați în posturi de nivel superior, ca urmare a absolvirii studiilor superioare de lungă durată, trepte de competență, dar și ca urmare a modificărilor sarcinilor de serviciu pentru o parte din salariați, în sensul apariției unor atribuții de nivel superior pentru creșterea calității serviciilor oferite, după cum urmează:

- transformarea unui număr de 1 post de natură contractuală de execuție *asistent social practicant* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *asistent social principal* (nivel studii S), ca urmare a atestatului de liberă practică pe treapta de competență principal.
- transformarea unui număr de 1 post de natură contractuală de execuție *supraveghetor noapte* (nivel studii G) în 1 post de natură contractuală de execuție *instructor educație* (nivel studii M); ocupantul postului a absolvit studii medii.
- transformarea unui număr de 1 post de natură contractuală de execuție *muncitor calificat tr.I* (M) în 1 post de natură contractuală de execuție *administrator tr.I* (nivel studii M).

e. Transformări de posturi de natură contractuală de execuție vacante

- transformarea unui număr de 1 post vacant de natură contractuală de execuție *supraveghetor noapte* (nivel studii G) în 1 post vacant de natură contractuală de execuție *instructor educație* (nivel studii M) în cadrul Locuinței protejate "Muntenia";
- transformarea unui număr de 1 post vacant de natură contractuală de execuție *medic* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *medic primar* (nivel studii S) în cadrul Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane adulte cu handicap "Sf. Gheorghe" -I- Dioști;
- transformarea unui număr de 1 post vacant de natură contractuală de execuție *inspector specialitate grII* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *asistent social principal* (nivel studii S) în cadrul Locuinței protejate „Florești”;
- transformarea unui număr de 4 posturi vacante de natură contractuală de execuție *educator* (nivel studii S) în 4 posturi de natură contractuală de execuție *psiholog practicant* (nivel studii S);
- transformarea unui număr de 1 post vacant de natură contractuală de execuție *educator* (nivel studii S) în 1 post de natură contractuală de execuție *instructor educație* (nivel studii M) în cadrul Casei "Iris".

f. Înfățișări de posturi de natură contractuală de execuție vacante

- 10 posturi *îngrijitor la domiciliu* (nivel studii GM) în cadrul Centrului de servicii de îngrijire la domiciliu;
- 1 post *șef centru gr II* (nivel studii S) în cadrul Centrului de servicii de recuperare și reabilitare prin echipa mobilă-adulți;
- 1 post *muncitor calificat tr.I* (MG) în cadrul Centrului de servicii de recuperare neuromotorie "Sf. Dumitru" Filiași;
- 2 posturi, din care 1 post *educator* (S) și 1 post *muncitor calificat tr.I* (GM) (Bucătar) în cadrul Casei de tip familial Calafat -I-.

g* Înfățișări de posturi de funcție publică vacante

- 1 post funcție publică de conducere de director general adjunct asistență socială protecția copilului gradul II, în condițiile art.107 alin.(1) al Legii nr.188/1999 (r2), nivel studii superioare, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj.

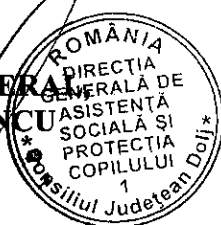
h* Desființări de posturi funcții publice de execuție

- 2 posturi funcții publice de execuție inspector, grad profesional superior (nivel studii S) din cadrul Serviciului evidență și plată prestații sociale.

Modificările propuse spre aprobare respectă prevederile art. 107 alin. (1) lit.a) din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

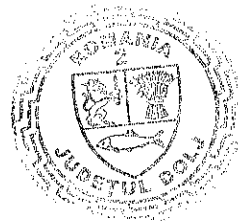
Luând în considerare aspectele anterior expuse, propunem spre aprobare modificarea organigramei Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, conform anexei nr.1 și modificarea statutului de funcții al DGASPC Dolj, conform anexei nr.2.

DIRECTOR GENERAL
FLORIN STANCU



Întocmit,
Șef Serviciul Resurse Umane, Organizare, Salarizare
Ilie Silvia Mioara

* Posturi de natura funcțiilor publice



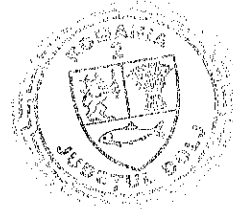
ANEXA 2 LA HOTĂRÂREA NR.

180/2018

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Denumirea funcției		Studii	Gradul profesional	Treapta	Nr. posturi
	De execuție	De conducere				
Categoria funcțiilor publice						
1		Director General	S	II		1
2		Director General Adjunct Economic	S	II		1
3		Director General Adjunct Asistență Socială Protecția Copilului	S	II		1
4		Director General Adjunct Asistență Socială Persoane Adulte	S	II		1
5		Șef Birou	S	II		1
6		Șef Serviciu	S	II		14
7	Auditor		S	Superior		2
8	Consilier juridic		S	Superior		11
9	Consilier juridic		S	Principal		1
10	Consilier juridic		S	Asistent		1
11	Inspector		S	Superior		88
12	Inspector		S	Principal		21
13	Inspector		S	Asistent		16
14	Referent		M	Superior		5
				TOTAL		164
Personal cu contract de muncă						
15.		Șef Centru	S	II		48
16.	Asistent medical principal		S			2
17.	Asistent medical		S			4
18.	Asistent social principal		S			35
19.	Asistent social specialist		S			10
20.	Asistent social practicant		S			28
21.	Consilier juridic		S	Gr.IA		1
22.	Consilier juridic		S	Gr.I		4
23.	Consilier juridic		S	Gr.II		3
24.	Consilier juridic		S	Debutant		1
25.	Educator principal		S			31
26.	Educator		S			39
27.	Farmacist specialist		S			1
28.	Farmacist		S			7
29.	Fiziokinetoterapeut principal		S			1



RB

30.	Fiziokinetoterapeut specialist		S			1
31.	Fiziokinetoterapeut		S			17
32.	Inspector de specialitate		S	IA		52
33.	Inspector de specialitate		S	I		45
34.	Inspector de specialitate		S	II		43
35.	Inspector de specialitate		S	Debutant		22
36.	Kinetoterapeut principal		S			28
37.	Kinetoterapeut		S			30
38.	Logoped principal		S			2
39.	Logoped		S			12
40.	Medic primar		S			11
41.	Medic specialist		S			8
42.	Medic		S			11
43.	Psiholog principal		S			4
44.	Psiholog specialist		S			7
45.	Psiholog practicant		S			60
46.	Asistent medical principal		SSD			1
47.	Referent		SSD	IA		2
48.	Asistent medical principal		PL			83
49.	Asistent medical		PL			54
50.	Asistent medical principal farmacie		PL			4
51.	Asistent medical farmacie		PL			6
52.	Educator principal		PL			8
53.	Administrator		M	I		20
54.	Administrator		M	II		2
55.	Educator principal		M			1
56.	Instructor educație principal		M			144
57.	Instructor educație		M			165
58.	Instructor ergoterapie principal		M			8
59.	Instructor ergoterapie		M			6
60.	Maseour		M			1
61.	Referent		M	IA		1
62.	Șofer		M/G	I		43
63.	Asistent maternal profesionist		M/G			300
64.	Asistent personal profesionist		M/G			20
65.	Muncitor calificat		M/G	I		72



MB

66.	Muncitor calificat		M/G	II		6
67.	Muncitor calificat		M/G	III		3
68.	Muncitor calificat		M/G	IV		4
69.	Îngrijitor la domiciliu		M/G			40
70.	Lenjereasă		M/G			6
71.	Înfirmieră		G			185
72.	Supraveghetor noapte		G			9
73.	Îngrijitor					40
74.	Spălătoreasă					5
TOTAL						1.807
TOTAL GENERAL						1.971

DIRECTOR GENERAL
STANCU FLORIN



Şef Serviciu Resurse
Umane, Organizare, Salarizare
Ilie Silvia-Mioara