

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară, având în vedere raportul Serviciului Organizare Resurse Umane înregistrat la nr. 21478/2018, prin care se propune aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova și solicitarea Muzeului Olteniei Craiova nr. 2454/2018, înregistrată la Consiliul Județean Dolj sub nr. 21373/2018, conform anexei III cap. III pct. II lit. b) și anexei VIII, cap II, subcap. 2, secțiunea I, lit. b) din Legea-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul dispozițiilor art. 91 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c) și art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă modificarea organigramei pentru Muzeul Olteniei Craiova, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă modificarea statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

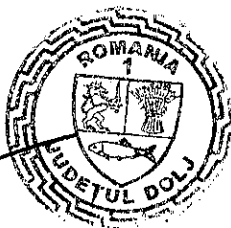
Art.3 – Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și Muzeul Olteniei Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr. 241

Adoptată la data de 31.10.2018

PREȘEDINTE,

Ion PRIOTEASA

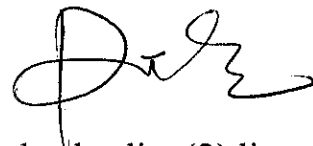


CONTRASEMNEAZĂ

Pentru SECRETAR,

Anda NICOLAE

Ion PRIOTEASA



R A P O R T

Potrivit dispozițiilor art. 91 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale alin. (2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean are atribuții privind organizarea și funcționarea instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean, iar în acest sens aprobă organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean.

Prin adresa nr. 2454/2018, înregistrată la Consiliul Județean Dolj sub nr. 21373/2018, Muzeul Olteniei Craiova solicită Consiliului Județean Dolj modificarea organigramei și a statului de funcții.

Pentru realizarea unui echilibru al personalului între secțiile Muzeului Olteniei Craiova, având în vedere vasta activitate desfășurată în cadrul Secției Arheologie și Istorie, dar și creșterea activităților financiar contabile desfășurate în cadrul Compartimentului Financiar Contabil și Achiziții Publice, prin organigrama și statul de funcții înaintate spre aprobare, se propun următoarele modificări:

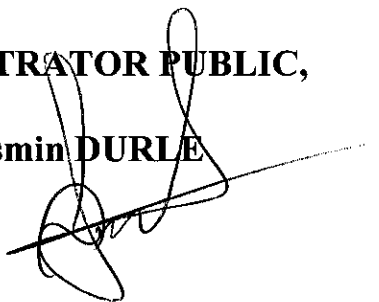
- transformarea unui post vacant de restaurator, treapta profesională IA, studii medii, din cadrul Laboratorului Restaurare și Conservare, în muzeograf, grad profesional IA, studii superioare, și mutarea acestuia în cadrul Secției Arheologie și Istorie;

- transformarea unui post vacant de restaurator, gradul profesional IA, studii superioare, din cadrul Laboratorului Restaurare și Conservare, în referent de specialitate, grad profesional debutant, studii superioare, și mutarea acestuia în cadrul Compartimentului Financiar Contabil și Achiziții Publice.

Având în vedere aspectele anterior expuse, propunem spre aprobare modificarea organigramei și a statului de funcții, conform anexelor nr.1 și 2 la hotărâre, pentru Muzeul Olteniei Craiova.

ADMINISTRATOR PUBLIC,

Cosmin DURLE

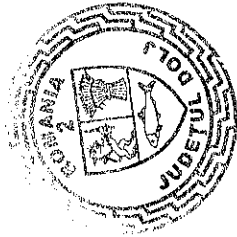


Întocmit

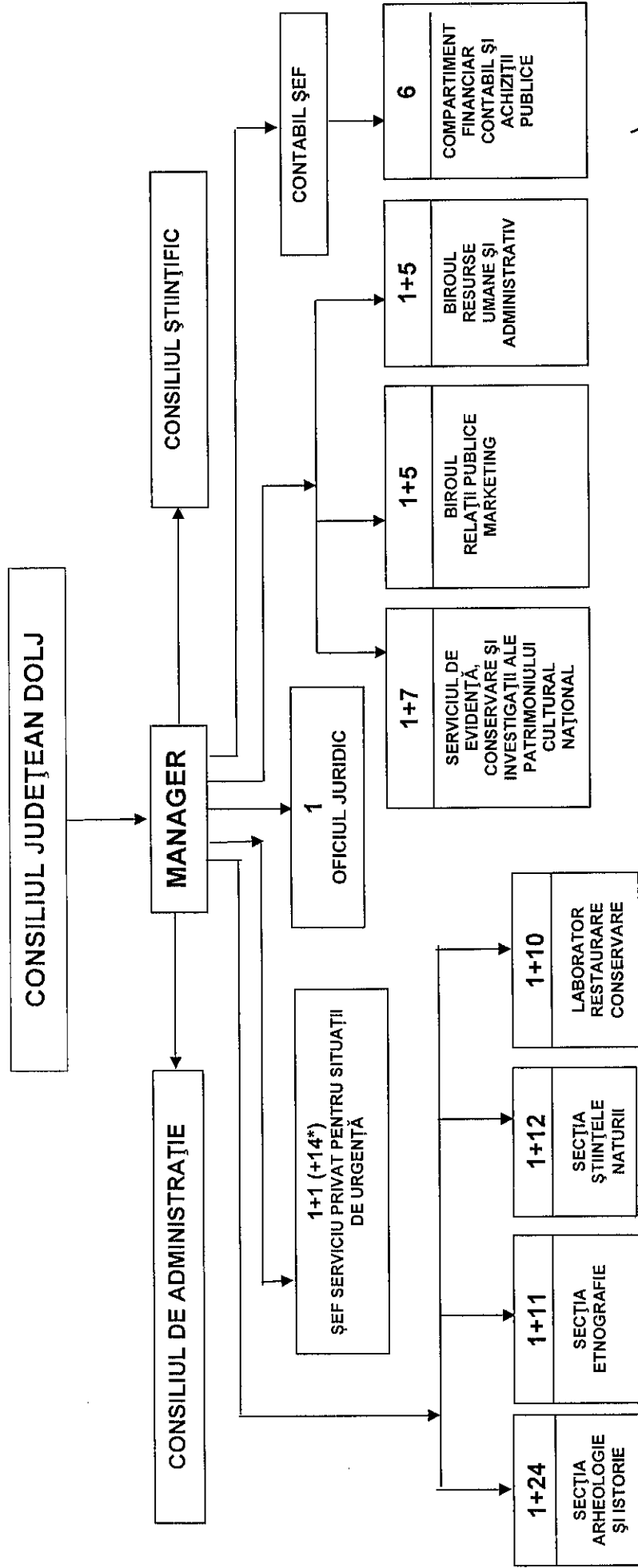


Elena Buduru

Arta



ORGANIGRAMA

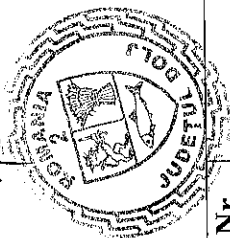


CSD
SORU
Elena Bogdan
Soru

* Cele 14 posturi vor fi ocupate de voluntari din cadrul Muzeului Olteniei Craiova

STAT DE FUNCȚII CENTRALIZAT

Întocmit conform Legii cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
cu privire la salarizarea în anul 2018 a personalului plătit din fonduri publice



Nr. crt.	Denumirea funcției		Nivel studii	Gradul profesional	Treapta profesională	Număr posturi
	de conducere	de execuție				
0	1	2	3	4	5	6
1	Manager		S	II	-	1
2	Contabil șef		S	II	-	1
3	Șef secție		S	II	-	3
4	Șef laborator		S	II	-	1
5	Șef serviciu		S	II	-	2
6	Șef birou		S	II	-	2
7		Muzeograf	S	IA	-	18
8		Muzeograf	S	II	-	5
9		Muzeograf	S	debutant	-	1
10		Restaurator	S	IA	-	8
11		Restaurator	S	I	-	1
12		Restaurator	S	II	-	2
13		Conservator	S	IA	-	7
14		Conservator	S	II	-	1
15		Referent de specialitate	S	I	-	1
16		Referent de specialitate	S	II	-	2
17		Referent de specialitate	S	III	-	1
18		Referent de specialitate	S	debutant	-	3
19		Restaurator	M	-	IA	1
20		Gestionar custode	M	-	IA	5
21		Gestionar custode	M	-	II	10
22		Supraveghetor muzeu	-	-	-	3
23		Referent	M	-	IA	1
24		Muncitor calificat	M;G	-	I	2

25	Economist	S	IA	-	3
26	Consilier juridic	S	IA	-	1
27	Inginer de sistem	S	IA	-	2
28	Administrator	M	-	I	1
29	Casier	M;G	-	-	1
30	Magaziner	M;G	-	-	1
31	Pompier	M;G	-	-	1

Florin Ridiche



Manager,
Dr. Florin Ridiche

Florin Ridiche

Intocmit,
Ec. Balasa Melania

B

CDD
SORU
Elena Bădescu
Saru