



PROIECT

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, Muzeului Olteniei Craiova, Muzeului de Artă Craiova, Școlii Populare de Arte și Meserii „Cornetti” și Clubului Sportiv Județean Știința „U” Craiova, unități parțial finanțate, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară,
având în vedere referatul de aprobare nr. 4686/2020 al Direcției Economice, raportul Serviciului juridic nr. 5806/05.02.2020, precum și avizul comisiilor de specialitate;

în baza Legii nr. 5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020 și a art. 19 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare:

în temeiul art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. d) și f) și al art. 182 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, unitate parțial finanțată, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023, conform anexelor nr. 1 și 1a, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Muzeului Olteniei Craiova, unitate parțial finanțată, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023, conform anexelor nr. 2 și 2a, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Muzeului de Artă Craiova, unitate parțial finanțată, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023, conform anexelor nr. 3 și 3a, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 – Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Școlii Populare de Arte și Meserii „Cornetti”, unitate parțial finanțată, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023, conform anexelor nr. 4 și 4a, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 – Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Clubului Sportiv Județean Știința „U” Craiova, unitate parțial finanțată, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023, conform anexelor nr. 5 și 5a, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 – Direcția Juridică, Administrație Locală, Secretariat, Direcția Economică, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, Muzeul Olteniei Craiova, Muzeul de Artă Craiova, Școala Populară de Arte și Meserii „Cornetti” și Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova, vor aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Nr. ____

Adoptată la data de ____ 2020

PREȘEDINTE,

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,**

ION PRIOTEASA

ANDA NICOLAE

REFERAT de aprobare

a proiectului de hotărâre privind bugetele de venituri și cheltuieli ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, Muzeului Olteniei Craiova, Muzeului de Artă Craiova, Școlii Populare de Arte și Meserii „Cornetti” și Clubului Sportiv Județean Știința „U” Craiova, unități parțial finanțate, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023

În baza Legii nr. 5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020, a art. 19 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. d) și f) și al art. 182 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se propun spre aprobare bugetele de venituri și cheltuieli pe anul 2020 și estimările aferente anilor 2021-2023 ale unităților de cultură, parțial finanțate din bugetul propriu al Județului Dolj: Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj (adresa nr. 56/2020), Muzeul Olteniei Craiova (adresa nr. 191/2020), Muzeul de Artă Craiova (adresa nr. 94/2020), Școala Populară de Arte și Meserii „Cornetti” (adresa nr. 24/2020) și Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova (adresa nr. 113/2020). Aceste unități, pe lângă alocația bugetară repartizată din bugetul propriu al Județului Dolj realizează și venituri proprii care se încasează, se administrează, se utilizează și se contabilizează de către acestea.

În anul 2020, veniturile proprii propuse a se realiza de unitățile de cultură parțial finanțate de Consiliul Județean Dolj, sunt:

- mii lei -

VENITURI PROPRII 2020	
◆ Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj	20
◆ Muzeul Olteniei Craiova	100
◆ Muzeul de Artă Craiova	110
◆ Școala Populară de Arte și Meserii „Cornetti”	125
◆ Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova	620
TOTAL	975

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, unitate parțial finanțată, își propune să realizeze venituri din contravaloarea билетelor de spectacol puse în vânzare la Festivalul Național „Ioana Radu” ediția a IX-a.

Veniturile proprii ale Muzeului Olteniei Craiova provin din:

- taxă pentru vizitarea muzeului,
- taxă specială pentru filmări,
- taxă specială pentru utilizarea temporară a sălilor de conferință sau a altor spații din muzeu de către persoanele fizice sau juridice,
- taxă de participare la conferințe internaționale,
- comision de consignație pentru obiectele tradiționale etnografice,
- comision pentru tipărituri, publicații muzeale, vederi, cataloage și altele,
- tarife pentru naturalizare, restaurare obiecte de patrimoniu,
- tarife pentru evaluare de teren, supraveghere arheologică și cercetare arheologică preventivă.

Muzeul de Artă Craiova își propune în anul 2020 să realizeze venituri proprii din:

- vânzarea билетelor pentru vizitarea muzeului,
- vânzarea de tipărituri (pliante, albume de artă), obiecte ceramice la standul muzeului în vederea promovării acestuia,
- taxă foto,
- închirieri spații.

Școala Populară de Arte și Meserii „Cornetti”, ordonator terțiar al Consiliului Județean Dolj, realizează venituri proprii în anul 2020 din:

- taxe de înscriere la începutul anului școlar,
- taxe de școlarizare,
- taxe de eliberare a diplomelor de absolvire.

Veniturile ce urmează a fi încasate în anul 2020 de Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova se asigură din:

- indemnizații de formare, încasate conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Federației Române de Fotbal,
- închirieri terenuri de sport (fotbal, handbal, baschet, volei, tenis de câmp, tenis de masă, etc).

În vederea derulării Proiectului „Noi destinații în turismul transfrontalier” încadrat în programul Interreg VA România - Bulgaria, Axa Prioritară 2 „O regiune verde” Muzeului Olteniei Craiova va primi suma de 196 mii lei, din care:

- 154 mii lei sumă primită de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, rămasă neutilizată în anul 2019 și reflectată în excedentul anului 2019;

- 42 mii lei sumă ce va fi primită în contul plăților efectuate în anul curent pentru proiect.

În completarea veniturilor proprii, Consiliul Județean Dolj va aloca următoarele sume pentru finanțarea activității acestor instituții, astfel:

- mii lei -

ALOCAȚIE BUGETARĂ 2020

◆ Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj	1.530
◆ Muzeul Olteniei Craiova*	8.304
◆ Muzeul de Artă Craiova	3.280
◆ Școala Populară de Arte și Meserii „Cornetti”	1.240
◆ Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova	2.440

TOTAL 16.794

* Muzeul Olteniei Craiova va utiliza suma de 4 mii lei pentru asigurarea cofinanțării pentru Proiectul „Noi destinații în turismul transfrontalier”.

Cheltuielile de personal ale acestor unități sunt următoarele:

- mii lei -

CHELTUIELI DE PERSONAL 2020

◆ Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj	705
◆ Muzeul Olteniei Craiova	6.093
◆ Muzeul de Artă Craiova	1.936
◆ Școala Populară de Arte și Meserii „Cornetti”	1.240
◆ Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova	2.000

TOTAL 11.974

La fundamentarea cheltuielilor de personal pe anul 2020 s-au avut în vedere prevederile următoarelor acte normative: Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 935/2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, O.U.G. nr. 1/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative, O.U.G. nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, O.U.G. nr. 107/2018 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, Legea nr. 5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020, Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 9 / 2020.

În anul 2020, cheltuielile cu bunuri și servicii asigură desfășurarea corespunzătoare a activității acestor unități parțial finanțate de Consiliul Județean Dolj

(încălzit, iluminat, forță motrică, apă, canal, salubritate, carburanți, poștă etc.) și se prezintă astfel:

- mii lei -

CHELTUIELI CU BUNURI ȘI SERVICII 2020

◆ Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj	735
◆ Muzeul Olteniei Craiova	1.638
◆ Muzeul de Artă Craiova	454
◆ Școala Populară de Arte și Meserii „Cornetti”	125
◆ Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova	1.028
TOTAL	3.980

Muzeul Olteniei Craiova, singura unitate de cultură parțial finanțată, cu cel puțin 50 de angajați, a solicitat pentru anul 2020 suma de 48 mii lei la titlul XI „Alte cheltuieli”, art. 59.40 „Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate”, pentru evidențierea plăților către bugetul de stat a sumelor de către autoritățile și instituțiile publice care nu angajează persoane cu handicap. Această solicitare este în concordanță cu prevederile alin. (2) și (3) ale art. 78 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

„(2) Autoritățile și instituțiile publice, persoanele juridice, publice sau private, care au cel puțin 50 de angajați, au obligația de a angaja persoane cu handicap într-un procent de cel puțin 4% din numărul total de angajați.

(3) Autoritățile și instituțiile publice, persoanele juridice, publice sau private, care nu angajează persoane cu handicap în condițiile prevăzute la alin. (2), plătesc lunar către bugetul de stat o sumă reprezentând salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată înmulțit cu numărul de locuri de muncă în care nu au angajat persoane cu handicap.”

Secțiunea de dezvoltare a acestor unități parțial finanțate de Consiliul Județean Dolj, în anul 2020, se prezintă astfel:

- mii lei -

SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE 2020

◆ Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj	110
◆ Muzeul Olteniei Craiova	821
◆ Muzeul de Artă Craiova	1.000
◆ Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova	32
TOTAL	1.963

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj își propune în anul 2020 cheltuieli de capital în valoare de 110 mii lei pentru:

- achiziționarea unui autoturism (95 mii lei) deoarece instituția se află în imposibilitatea de a folosi autoturismul Fiat Doblo cu număr de înmatriculare DJ 19 CJD care deservea activitățile și proiectele instituției. Acesta s-a aflat în service multă vreme și potrivit comunicării de la reprezentanța Fiat Pitești nu mai poate fi reparat întrucât piesa care trebuie înlocuită (calculator de bord) nu se mai fabrică de către producătorul Fiat. Autoturismul are o vechime de aproape 16 ani, fiind propus pentru casare având de două ori durata de exploatare oferită de producător. Achiziționarea unui autoturism este o necesitate, activitățile instituției presupunând deplasarea în teren, transportul de exponate sau elemente de recuzită și decor și derularea de proiecte de cercetare.
- achiziționarea unui laptop performant (8 mii lei) ce va fi folosit atât la evenimentele organizate la sediu, precum și la cele programate în afara instituției care necesită utilizarea laptopului pentru videoproiecții, slide-uri, suport audio pentru evenimente.
- achiziționarea unei Unități Network Attached Storage Synology (7 mii lei), unitate de stocare conectată la rețeaua locală necesară pentru arhivarea tuturor fișierelor video, foto, documente etc. rezultate din activitatea curentă a instituției noastre. Unitatea de stocare va funcționa ca server, în prezent existând riscul de contaminare sau pierdere a informației întrucât stocajul se face pe un computer de birou obișnuit.

Secțiunea de dezvoltare a Muzeului Olteniei Craiova, în anul 2020, în valoare de **821 mii lei**, prezintă următoarea structură:

• **Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile:**

Nr. crt.	Denumire proiect cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	Valoare -mii lei-
1.	Proiect transfrontalier „Noi destinații în turismul transfrontalier”	200

Proiectul „Noi destinații în turismul transfrontalier” încadrat în programul Interreg VA România - Bulgaria, Axa Prioritară 2 „O regiune verde”, va avea o durată de 36 de luni, și o valoare de 1.445.409,75 euro. Partenerii proiectului sunt Municipality din Vârșeț (Partener lider) și Muzeul Olteniei Craiova (Partener).

Obiectivul general al proiectului este acela de a promova cooperarea între instituții și oameni prin utilizarea resurselor culturale și naturale într-un mod turistic durabil.

Prin intermediul acestui proiect se va crea o nouă resursă turistică în Vârșeț, respectiv un complex muzeal - *Paleo Parcul* și *Centrul de informare* cu o zonă de expoziție, folosind instrumente inovatoare avansate, care vizează atât turiștii naționali, cât și pe cei transfrontalieri.

Proiectul va crea un produs cultural comun - *Turul muzeelor transfrontaliere* - și va promova un serviciu turistic transfrontalier: *facilitatea balneo-climaterică din Vârșeț* adresată populației din județul Dolj. Mai mult, proiectul introduce un nou tip de turism

modern: turismul științific/academic (conferințe, expoziții, cercetări comune etc.) în domeniul paleontologiei și al altor științe ale naturii.

Acesta va spori cu siguranță fluxul turistic transfrontalier prin crearea de noi destinații turistice și prin promovarea comună a celor 3 tipuri de turism, sporind în același timp șederea peste noapte a cetățenilor bulgari care vin în Craiova pentru călătorii de afaceri. Toate cele trei secții ale Muzeului Olteniei și ale Centrului Expozițional vor fi dotate cu instrumente inovatoare de prezentare în limba română/bulgară, sporind gradul de conștientizare a ambelor comunități.

• ***Alte cheltuieli de capital propuse pentru anul 2020:***

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Valoare -mii lei-
1.	Instalație de privare oxigen	118
2.	Masă de joasă presiune cu pompă	24
3.	Generator aburi sub presiune	5
4.	Aspirator pentru aparat microsablare	5
5.	Grup de perete cu evacuare externă, cu două brațe autoportante	20
6.	Ferăstrău cu bandă 1000 W	8
7.	Bazin de spălare cu basculare	59
8.	Calculator	5
9.	Laptop	16
10.	Autoturism cu utilitate multiplă	90
11.	Sigle (logo)	6
12.	Licențe	36
13.	Sistem control acces la Secția de Istorie-Arheologie	47
14.	Realizare ascensor pentru persoane cu dezabilități și pentru transport piese de patrimoniu la Secția de Științele Naturii - Proiectare	34
15.	Readaptarea mecanică a sistemului de stingere incendiu la Secția de Istorie-Arheologie – Proiectare	26
16.	Modernizare planetariu – Amenajare Expoziție de bază parter, etaj II Științele Naturii	122
	Total general	621

1. Instalație de privare oxigen

Această instalație este necesară pentru tratamente de biocizare în depozitele muzeului, înlocuind oxigenul cu gaz inert (azotul) dintr-o incintă etanșă, dimensionată pentru tratamentul simultan a mai multe obiecte din același suport. Tratamentul se poate aplica la toate tipurile de suport organic (hârtie, textile, lemn) reducând astfel expunerea personalului la toxicitatea biocizilor consacrați. Cu ajutorul acestei instalații, azotul poate fi generat in situ (instalația având propriul generator de azot) pentru utilizare ca substanță activă biocidă, ceea ce este deosebit de relevant atunci când sunt necesare volume mai mari. Acest tip de tratament este util datorită eficienței sale, a capacității de a fi folosit în diferite locuri unde este nevoie (incinta fiind demontabilă), ușor de transportat și de pus în funcțiune. Acest tip de tratament mai are avantajul că reduce numărul de manipulări a bunurilor de patrimoniu. Această achiziție este oportună fiindcă, în comparație cu tratamentele biocide tradiționale, îmbunătățește mult

activitatea de conservare preventivă și, implicit, starea de conservare a bunurilor culturale. Nevoia achiziției acestei instalații este dată și de preluarea întregului inventar de la Cula Cernătești, obiecte aflate într-o stare de conservare foarte avansată cu atacuri biologice, fungice, acarieni etc.

2. Masă de joasă presiune cu pompă

Masa de joasă presiune cu pompă este necesară desfășurării activității în Laboratorul de Restaurare-Conservare (hârtie) al Muzeului Olteniei Craiova deoarece se folosește pentru restaurarea bunurilor de patrimoniu pe suport papetar de dimensiuni foarte mari cum ar fi cărțile format mare, hărți, litografii, stampe, etc. Aceasta este formată dintr-o structură din oțel inoxidabil închisă pe părțile laterale și prevăzută cu o grilă perforată în partea superioară. Pe o parte, este pus un robinet pentru a scurge produsele lichide aspirate de pe grătar. Pentru verificarea nivelului de vid este prevăzută cu un manometru cu supapă de control, plasat într-o poziție intermediară pe conducta de aspirație. Pentru vid, se utilizează o pompă cu canal lateral cu o presiune maximă de 200 mbar. De asemenea, această masă este strict necesară deoarece ar ridica standardele restaurării materialelor papetare (calitate, timp).

3. Generator aburi sub presiune

Achiziționarea unui generator aburi sub presiune este necesar desfășurării activității în Laboratorul de Restaurare-Conservare Ceramică, Sticlă, Porțelan al Muzeului Olteniei Craiova. Acest aparat este deosebit de important pentru toate operațiile de curățare umedă din procesul tehnologic de restaurare, atât pentru ceramică arheologică, cât și pentru ceramică etnografică, sticlă și porțelan. Utilizarea acestuia are rezultate rapide și eficiente, asigurând intervenția cea mai puțin invazivă și cea mai eficientă asupra materialelor suport, putându-se astfel realiza curățarea umedă fără implicarea substanțelor chimice. Acest lucru prezintă avantajul diminuării nivelului de toxicitate la care este expus restauratorul în această etapă a procesului de restaurare și conservare.

Posibilitatea de reglare fină a jetului de abur, permite intervenții delicate cu vârfuli speciale, ce se pot schimba în funcție de tipul materialului suport.

Un alt avantaj important oferit de generatorul de aburi sub presiune, îl constituie timpul în care se realizează curățarea materialelor, acesta fiind mult mai scurt decât în cazul tratamentelor de curățare cu solvenți.

4. Aspirator pentru aparat microsablare

Achiziționarea unui aspirator pentru aparat microsablare este necesar desfășurării activității în Laboratorul de Restaurare-Conservare Ceramică, Sticlă, Porțelan al Muzeului Olteniei Craiova, în cadrul procesului tehnologic de restaurare și conservare a ceramicii arheologice.

Acesta este utilizat pentru îndepărtarea din zona de lucru din interiorul cabinei de microsablare a pulberilor în suspensie. Acest aspirator se poate conecta la cabina de sablare cu un racord flexibil și are proprietatea de filtrare, reținere și colectare a pulberilor. Aerul contaminat este eliminat din cabină, asigurându-se astfel un tratament de restaurare adecvat, iar rezidurile sunt reținute conform normelor de poluare existente.

Este oportună această investiție datorită faptului că acest echipament prezintă o înaltă calitate și siguranță de lucru, este configurat pentru necesitățile proceselor de restaurare, iar obiectele de patrimoniu care trebuie restaurate și care necesită curățiri, au

nevoie de un echipament cu performanțe tehnice ridicate și deopotrivă, restauratorul este și el protejat.

5. Grup de perete cu evacuare externă, cu două brațe autoportante

Este necesar în Laboratorul de Restaurare-Conservare Lemn pentru îndepărtarea din zona de lucru a pulberilor în suspensie, a vaporilor de solvenți și a vaporilor de acizi sau baze. Aerul eliminat din încăperea fiind filtrat prin trei niveluri de filtre - metalic, pulberi și filtru cu carbon activ - asigură o evacuare exterioară conformă normelor de poluare existente. Mobilitatea brațelor portante asigură un acces facil al acestora în zona de lucru, putând să acopere întreaga suprafață a încăperii.

6. Ferăstrău cu bandă

Ferăstrăul cu bandă, este necesar în Laboratorul de Restaurare-Conservare Lemn pentru prelucrarea cu precizie a lemnului, construcția de elemente de consolidare și completarea diferitelor componente din structura bunurilor de patrimoniu pe suport lemn.

7. Bazin de spălare cu basculare

Bazinul de spălare cu basculare, are o structură din oțel inoxidabil și este prevăzut cu un sistem de basculare care permite scurgerea apei din piese și evacuarea acestora fără efort din partea restauratorului, în timp relativ scurt. Fiabilitatea unui echipament confecționat în întregime (bazin și sită) din inox este un argument în plus pentru achiziționare, la fel ca și scurtarea timpului de lucru, operațiunile putând fi executate de către o singură persoană, cu efort minim din partea restauratorului și deplasare redusă a pieselor.

8. Calculator

Calculatorul este necesar pentru activitatea de stocare, prelucrare și raportare a datelor rezultate în activitatea de bază a personalului administrativ și a personalului de specialitate din cadrul muzeului.

9. Laptop

Laptopul este necesar pentru activitatea de stocare, prelucrare și raportare a datelor rezultate în urma inventarierii colecțiilor intrate în procesul de predare-primire. Laptopul va fi folosit de asemenea în depozit la realizarea listelor de inventar, la confruntarea obiectelor cu fotografiile realizate la inventarele anterioare, pentru realizarea fișelor de conservare și pentru diverse alte activități în care sunt implicate bunurile culturale.

10. Autoturism cu utilitate multiplă

În prezent Muzeul Olteniei Craiova are în dotare un autoturism marca Fiat Doblo, cu utilizarea multiplă, an de fabricație 2007. Acesta prezintă un grad de uzură avansat din cauza folosirii pentru transport de persoane, piese, materiale, în localitate cât și pe teritoriul țării.

Pentru desfășurarea activității muzeului în condiții optime se impune achiziționarea unui nou autoturism care să îndeplinească o utilitate multiplă, pentru transport de persoane cât și pentru transport piese de patrimoniu, materiale administrative.

11. Sigle (logo)

Cu toate că Muzeul Olteniei Craiova este o instituție culturală apreciată de vizitatori, care încearcă mereu să vină în întâmpinarea publicului cu expoziții, conferințe și ateliere pentru copii, se consideră că nu are destulă vizibilitate. Pentru ca

muzeul să fie perceput ca o organizație dinamică din punct de vedere cultural dar și social, pentru a-și îndeplini rolul de partener și formator în educație, pentru a-și atinge astfel misiunea publică, vizibilitatea instituției poate fi extinsă, cu costuri minime, prin crearea unei sigle (logo).

Sigla este un element grafic pe care îl întâlnim peste tot în viața de zi cu zi. Prin design-ul său unic, ce iese în evidență și ce poate fi ușor recunoscut și reținut, sigla reprezintă o identitate vizuală. Ea va putea fi folosită pe afișe, pe fluturași, publicații, steaguri personalizate, mesh-uri sau panourile de reclamă pentru identificarea și promovarea instituției.

Muzeul se adresează unor categorii diverse de public, public ce are acces la canale diferite de informare, iar media și rețelele sociale ocupând un loc principal. De aceea, în abundența logo-urilor și brandurilor din cadrul acestor medii (mass-media, televiziune sau rețele sociale), o strategie importantă a politicii de promovare a muzeului o considerăm a fi „reinterpretarea” denumirii prin constituirea, cel puțin, a unei sigle, dacă nu a unui brand. Activitatea de publicitate va fi mult facilitată de implementarea unei strategii de branding: de adoptarea unei sigle distincte pentru muzeu, de adoptarea unui template unitar pentru postere, aviziere, afișe sau materiale promoționale. Vizibilitatea programelor și acțiunilor muzeului în rândurile unui public variat va duce la creșterea numărului de vizitatori precum și a traficului pe rețelele sociale (facebook).

12. Licențe

Conform art. 72-81 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, este obligatorie dotarea calculatoarelor cu softuri și programe pentru computerele/laptopurile care nu au în dotare asemenea licențe, de aceea se impune achiziționare acestora.

13. Sisteme control acces la Secția de Istorie-Arheologie

Sistemul control acces este o componentă a sistemului de securitate fizică ce permite administrarea intrărilor și ieșirilor în/din anumite zone (clădiri) precum și monitorizarea punctelor de alarmare. Sistemul are în componență server de control acces cu soft de control acces, senzori de proximitate, electromagneți de forță, butoane de eliberare a ușii și controler. Sistemul comunică cu sistemele și instalația de detecție și stingere a incendiului care, la detecția și confirmarea unui eveniment transmit o comandă în vederea deblocării ușilor controlate care au rol de evacuare în caz de incendiu. Realizarea și funcționarea acestui sistem este obligatorie pentru securitatea muzeului.

14. Ascensor pentru persoane cu dizabilități și pentru transport piese de patrimoniu Secția de Științele Naturii – Proiectare

Sediul Secției Științele Naturii a Muzeului Olteniei Craiova se află pe str. Popa Șapcă nr. 8, într-o clădire monument istoric, Palatul Ramuri.

La parterul clădirii se află o sală de expoziții temporare și expoziția paleontologică „Oltenia – Terra fossilis”, care, împreună cu expoziția „Ecosisteme din Oltenia” de la etajul I, și „Universul și Sistemul Solar” de la etajul al II-lea, alcătuiesc expoziția permanentă a secției.

Accesul publicului la etajele I și II se face pe o scară, construită în locul scării originale, grav avariata în urma cutremurului din 1977.

Având în vedere faptul că în componența publicului vizitator intră și persoane cu deficiențe de deplasare (handicap locomotor), a căror deplasare este imposibilă pe scara de acces, propunem construirea unui lift/ascensor pe scara de acces menționată.

În plus, merită menționat și faptul că, prin montarea liftului, ne-am alinia legislației, respectiv Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

De asemenea, realizarea unui ascensor permite și transportul obiectelor de patrimoniu cultural național spre și dinspre spațiile expoziționale și depozite.

Pentru această lucrare solicităm alocarea de fonduri pentru întocmirea documentației tehnice aferente.

15. Readaptarea mecanică a sistemului de stingere incendiu la Secția de Istorie-Arheologie – Proiectare

Recent, pentru îmbunătățirea și extinderea atât a spațiilor de expunere a pieselor de patrimoniu cultural național, cât și a spațiilor de depozitare a acestui patrimoniu s-a realizat o nouă configurare a incintelor. Reconfigurarea incintelor nu mai corespunde proiectului inițial realizat în perioada de restaurare la Secția de Istorie-Arheologie.

Ca atare, trebuie întocmit un nou proiect tehnic care să fie adaptat sistemului de stingere actual cu noile incinte ale Secției de Istorie-Arheologie. Prin implementarea acestuia se realizează adaptarea actualului sistem de stingere a incendiilor cu noua situație a spațiilor existente la această secție a muzeului.

Activitatea culturală desfășurată în cadrul Secției de Istorie-Arheologie, este de o importanță deosebită și necesită luarea de măsuri speciale de protecție.

16. Modernizare planetariu – Amenajare Expoziție de bază parter, etaj II Științele Naturii

Începând cu anul 2012, la Secția Științele Naturii a Muzeului Olteniei Craiova funcționează un planetariu care, de-a lungul anilor s-a bucurat de atenția publicului vizitator: grupuri sau vizitatori individuali veniți special pentru spectacolele programate aici, număr de vizitatori crescut, de departe cel mai important punct de atracție pentru vizitatori. Atunci când a fost achiziționat, acesta era cel mai modern planetariu din țară, atât din punctul de vedere al aparatului electronic, cât și din punctul de vedere al aparatului optic (sistem video).

În prezent, la sistemul video au început să apară o serie de sincope în funcționare: întreruperea legăturii între sistemul video și sistemul audio, între sistemul electronic și sistemul optic, slăbirea calității imaginii etc. Deși remedierea acestor defecțiuni s-a făcut pe cât posibil rapid, totuși, pe lângă stresul creat personalului muzeului, acestea au condus și la unele nemulțumiri ale publicului.

Având în vedere cele expuse, este necesară înlocuirea videoprojectorului actual al planetariului cu un videoprojector cu tehnologie laser, cu o calitate a imaginii incomparabilă și cu o durată de viață a lămpilor de circa 8 ori mai mare.

În anul 2020 **cheltuielile de capital ale Muzeului de Artă**, în valoare de **1.000 mii lei**, se prezintă astfel:

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Valoare -mii lei -
1.	Corp nou pentru depozitarea patrimoniului cultural, atelier de restaurare și investigare, spații expoziționale pentru colecții de artă	1

	contemporană - PT+DTAC+execuție	
2.	Împrejmuire teren Str. Romul și partial segment Str. Unirii – Execuție	100
3.	Realizare paviment în incinta Muzeului de Artă – AC+PT+Execuție	350
4.	Corp nou pentru depozitarea patrimoniului cultural, atelier de restaurare și investigare, spații expoziționale pentru colecții de artă contemporană (SF)	40
5.	Sistem de climatizare (SF)	80
6.	Sistem de climatizare (PT+DTAC+execuție)	1
7.	Echiptament de lucru compartiment PSI + situații de urgență	30
8.	Documentație tehnică și relevu privind realizarea măsurilor împotriva incendiilor	110
9.	Rame de epocă	50
10.	Achiziții opere de artă	130
11.	Calculatoare	18
12.	Cameră video	15
13.	Proiector de iluminat	15
14.	Pavilioane curte	60
	Total general	1.000

1. și 4. Corp nou pentru depozitarea patrimoniului cultural, atelier restaurare și investigare, spații expoziționale pentru colecții de artă contemporană

Muzeul de Artă Craiova deține în administrare imobilul situat în municipiul Craiova, strada Mihail Kogălniceanu, nr.20A compus din teren și construcție, construcție ce a fost desființată în luna decembrie 2018. Pe terenul respectiv se impune construirea unui nou edificiu care să aibă o funcțiune multiplă și anume:

- 1 - depozitare opere de artă
- 2 - spații expoziționale
- 3 - laborator restaurare

Corpul nou pentru depozitarea patrimoniului cultural este un obiectiv de investiții nou introdus ca poziție distinctă în lista obiectivelor de investiții, ce urmează a fi realizat. Proiectul tehnic și documentația tehnică pentru autorizația de construire se vor elabora după întocmirea documentației privind studiul de fezabilitate (memoriul tehnic, devizul obiectivului de investiții, fișe tehnice).

2. Împrejmuire teren Str. Romul și parțial segment Str. Unirii - Execuție

Muzeul de Artă este necesar să beneficieze de o împrejmuire monumentală și pe latura de est, astfel încât întregul ansamblu clădire – împrejmuire să aibă un aspect unitar. De asemenea se va realiza un acces nou dinspre strada Romul atât auto cât și pietonal, transformând curtea muzeului dintr-un spațiu enclavizat într-un traseu deschis circulației pietonale în principal dar și auto ocazional.

În prezent Muzeul de Artă Craiova, edificiu încadrat la categoria de importanță A de către Ministerul Culturii, nu are împrejmuire completă pe latura de Est a terenului aflat în administrare. Pe latura de Vest, Muzeul de Artă Craiova are un gard monumental realizat din fier forjat, în proporție de 70%.

Pentru porțiunea dinspre strada Unirii se are în vedere modificarea parțială a împrejuririi cu panouri pline cu unele realizate din fier forjat, identice cu celelalte aflate în alcătuirea gardului existent.

Proiectul tehnic și documentația tehnică pentru autorizația de construire se vor elabora după întocmirea documentației privind studiul de fezabilitate. Proiectul tehnic pentru împrejurirea terenului cu gard în strada Romul și parțial Strada Unirii a Muzeului de Artă Craiova, este introdus pentru a fi prins în lista obiectivelor de investiții, ca poziție distinctă, fiind un obiectiv de investiție nou.

3. Realizare paviment în incinta Muzeului de Artă – Execuție

Se urmărește realizarea unui paviment pe zona est a terenului aflat în administrarea Muzeului de Artă Craiova precum și parțial pentru zona centrală. Pavimentul se va realiza din dale de granit neted și va fi atât pietonal cât și carosabil. Întrucât destinația prevăzută cuprinde o gamă largă de activități (vizionări de spectacole în aer liber, târg de artă, numismatică, filatelie), se va avea în vedere să permită folosirea ca paviment pentru patine cu roțile, cărucioare persoane cu handicap, s.a. Pavimentul va trebui să suporte mijloace de transport grele de tipul autocarelor sau mașinilor de utilitate (pompieri, salvare, gunoi, etc.).

5. și 6. Sistem de climatizare

Pe perioada de vară, la nivelul parterului și etajului, se constată o creștere a temperaturii ambientale mult peste valorile admise prin standardele de conservare. De asemenea, la nivelul subsolului se constată o creștere a umidității în aer până la valori ce depășesc 70%, valoarea umidității admise fiind de maxim 55%. Prin introducerea unui sistem de climatizare se asigură o coborâre a temperaturii la parter și etaj și un control al umidității în depozitul de artă.

Studiul de fezabilitate are ca obiect stabilirea soluțiilor tehnice și condițiilor de realizare a instalațiilor de încălzire/climatizare pentru eficientizarea energetică a Muzeului de Artă Craiova.

La alegerea soluției, se vor avea în vedere următoarele:

- caracteristicile constructive ale clădirii;
- condițiile climatice specifice zonei în care este amplasat obiectivul;
- destinația construcției;
- standardele în vigoare.

7. Echipament de lucru compartiment PSI + situații de urgență

În conformitate cu prevederile legale în vigoare (Legea nr.307/2006) și în conformitate cu „Norma de dotare cu echipament de protecție a personalului serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență – Anexa nr.2” este necesară achiziționarea de echipament pentru membrii formației de intervenție.

8. Documentație tehnică și relevu privind realizarea măsurilor împotriva incendiilor

Având în vedere prevederile legale, Muzeul de Artă Craiova trebuie să obțină autorizație de securitate la incendiu pentru clădirea muzeului. Astfel, trebuie întocmită documentația tehnică și relevu privind realizarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor, îndeplinirea cerinței esențiale – securitate la incendiu. Această documentație complexă se întocmește de persoane autorizate (experți tehnici atestați M.D.R.T., verficator proiecte M.T.C.T., ingineri experți tehnici autorizați pentru instalații – curent, apă, curenți slabi, etc.), conform prevederilor legale în vigoare.

9. Rame de epocă

Pentru punerea în valoare a expoziției permanente și pentru apropierea de standardele contemporane de expunere muzeală, se are în vedere un plan de reproducere a ramelor de epocă din Galeria de Artă Românească. Luând în considerare că în expunere se regăsesc lucrări ale celor mai importanți pictori din istoria artei românești și faptul că unele lucrări nu au ramele originale, acestea fiind înlocuite cu rame de slabă calitate care s-au degradat de-a lungul timpului, prezentarea operei acestora în manieră profesionistă impune reproducerea ramelor existente în epocă.

10. Achiziții opere de artă

În ultimii ani, Muzeul de Artă Craiova și-a orientat activitatea de achiziții în mod special către creația de artă contemporană a artiștilor olteni, fapt ce a contribuit la o bună dezvoltare a patrimoniului de artă contemporană destinat să ilustreze activitatea artistică a acestei zone culturale. Astfel, în acest moment, muzeul consideră oportună redirectionarea activității de achiziții către lucrări de artă modernă ale autorilor consacrați, sau lucrări de artă contemporană ale artiștilor care sunt deja cotați la nivel național ori internațional. Acest lucru ar contribui la prestigiul muzeului, care va deține în colecția sa lucrări de valoare ale celor mai importanți artiști ai momentului, fapt ce va contribui pe termen lung la consolidarea unui patrimoniu a cărui valoare va crește în timp și va putea documenta în mod strălucit tendințele artei contemporane românești din această perioadă.

11. Calculatoare

Pentru serviciul muzeografi și serviciul contabilitate este necesară achiziționarea a două computere, cele existente fiind uzate fizic și moral.

12. Cameră video

Pentru serviciul muzeografi este necesară achiziționarea unei camere video deoarece camera video existentă funcționează pe bază de casetă mini DV, acest tip de suport este unul învechit și se găsește din ce în ce mai greu pentru a fi achiziționat de pe piață, iar calitatea imaginii este inferioară aparatului folosit în acest domeniu în ultimii ani. Achiziționarea acesteia este necesară înregistrării expozițiilor și evenimentelor ce se vor desfășura în cadrul Muzeului de Artă Craiova.

13. Proiector de iluminat

Muzeul de Artă are în vedere achiziționarea unui proiector hibrid cu posibilități pentru retail și expoziție, sistem integrat de iluminare și proiecție cu luminozitate de 2.000 lm.

Tehnologia hibridă a roților de culoare creează patru segmente de culori virtuale pentru o reproducere excepțională a culorii, cu pierderi minime în luminozitate. Modul de imagine selectabil acordă prioritate reproducerii culorilor pentru o calitate impresionantă a imaginii în medii cu lumină mai puțin ambientală.

Acesta este ideal pentru săli de expoziție, zone de recepție, muzee, expoziții și locuri pentru funcții.

14. Pavilioane de curte

În cadrul mai multor tipuri de activități ce se vor desfășura în aer liber, în curtea muzeului, printre care amintim: programe educative, târguri de antichități, ateliere de creație, spectacole, expoziții etc. se dorește achiziționarea a 7 pavilioane de curte cu dimensiuni de 6x4m. Toate aceste activități vin în sprijinul unora dintre principalele

îndatoriri ale fiecărui muzeu, acelea de cunoaștere a patrimoniului muzeal, educare și recreere a publicului.

Clubul Sportiv Județean Știința „U” Craiova își propune, în anul 2020, cheltuieli de capital în valoare de 32 mii lei pentru:

- achiziționarea unui sistem (instalație) de dedurizare a apei la Centrul Turistic pentru Agreement și Sport (26 mii lei). În cadrul Centrului Turistic pentru Agreement și Sport, pentru aprovizionarea cu apă sunt săpate două puțuri de mare adâncime (80 și respectiv 120 m) deservite de trei grupuri de pompare: grup pompare ape uzate; grup pompare ape pluviale; grup pompe submersibile. Urmare a reparației la pompe s-a constatat că motivul defectării acestora este depunerea de calciu atât la pompe cât și la instalația aferentă clădirii. Pentru a elimina asemenea cauze este necesară achiziționarea unei stații (instalații) de dedurizare a apei.
- achiziționarea unui sistem antiefracție (6 mii lei) necesar pentru omologarea sistemului de supraveghere video conform prevederilor legale.

Față de cele prezentate, se propun spre aprobare bugetele de venituri și cheltuieli ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj (anexele nr. 1 și 1a), Muzeului Olteniei Craiova (anexele nr. 2 și 2a), Muzeului de Artă Craiova (anexele nr. 3 și 3a), Școlii Populare de Arte și Meserii „Cornetti” (anexele nr. 4 și 4a) și Clubului Sportiv Județean Știința „U” Craiova (anexele nr. 5 și 5a), unități parțial finanțate, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023.

**DIRECTOR EXECUTIV,
GABRIEL AFTINESCU**

**CONSILIER,
DANIELA AVRĂMOIU**

**ÎNTOCMIT,
CONSTANTIN ȘERBAN**

RAPORT DE SPECIALITATE
asupra

Proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, Muzeului Olteniei Craiova, Muzeului de Artă Craiova, Școlii Populare de Arte și Meserii „Cornetti”, și Clubului Sportiv Județean Știința „U”, Craiova, unități parțial finanțate, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat **Proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, Muzeului Olteniei Craiova, Muzeului de Artă Craiova, Școlii Populare de Arte și Meserii „Cornetti”, și Clubului Sportiv Județean Știința „U”, Craiova, unități parțial finanțate, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023**, propus de președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

1) **Obiectul/domeniul reglementat: aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, Muzeului Olteniei Craiova, Muzeului de Artă Craiova, Școlii Populare de Arte și Meserii „Cornetti”, și Clubului Sportiv Județean Știința „U”, Craiova, unități parțial finanțate, pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023**

2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre: prin proiectul de hotărâre analizat se respectă și se pun în aplicare prevederile/normele aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:

- prevederile Legii nr. 5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020;
- art. 19 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. d) și f) și art.182 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului: noile prevederi aprobate vor fi puse în aplicare

Ținând seama de constatările precizate mai sus, opinăm faptul că proiectul de hotărâre este fundamentat, din punct de vedere al reglementărilor specifice aplicabile,

respectiv al legalității, raportat la atribuțiile și competențele specifice acestui compartiment, sens în care îl avizăm **favorabil** și propunem analizarea și supunerea spre dezbateră și adoptare a proiectului de hotărâre în cauză, în ședință ordinară a Consiliului Județean Dolj, în conformitate cu procedurile prevăzute de Instrucțiunile de lucru privind elaborarea proiectelor de hotărâri și constituirea proiectului ordinii de zi.

Mențiuni/obiecțiuni: nu este cazul

Avizat,
Director Executiv

DAIANA STOICA

Întocmit,
Consilier Juridic,

Purcărin Emil

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU ANII 2021-2023
CENTRUL JUDEȚEAN PT. CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII
TRADIȚIONALE DOLJ**

mii lei

CENTRUL JUDEȚEAN PT. CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE DOLJ	Buget an 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
VENITURI				
VENITURI PROPRII	20	20	25	25
* secțiunea de funcționare	20	20	25	25
ALOCAȚII BUGETARE	1.530	2.022	1.875	2.225
* secțiunea de funcționare	1.420	2.022	1.875	2.225
* secțiunea de dezvoltare	110			
TOTAL VENITURI	1.550	2.042	1.900	2.250
CHELTUIELI				
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.440	2.042	1.900	2.250
CHELTUIELI CURENTE	1.440	2.042	1.900	2.250
* cheltuieli de personal	705	814	872	912
* cheltuieli cu bunuri și servicii	735	1.228	1.028	1.338
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	110			
CHELTUIELI DE CAPITAL	110			
* alocație bugetară	110			
TOTAL CHELTUIELI	1.550	2.042	1.900	2.250

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU ANII 2021-2023
MUZEUL OLTENIEI CRAIOVA**

mii lei

MUZEUL OLTENIEI	Buget an 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
VENITURI				
* Venituri proprii (alte venituri din prestări de servicii și alte activități)	100	100	100	100
Sume utilizate din excedentul anului precedent				
* pentru secțiunea de dezvoltare - proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	154			
Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar (sume primite în contul anului curent)				
* Transferuri	8.304	12.546	13.491	15.349
* secțiunea de funcționare	7.679	11.546	13.141	14.949
* secțiunea de dezvoltare	625	1.000	350	400
- proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	4			
- cheltuieli de capital	621	1.000	350	400
TOTAL VENITURI	8.600	14.896	13.591	15.449
CHELTUIELI				
Secțiunea de funcționare	7.779	11.646	13.241	15.049
* cheltuieli de personal	6.093	7.913	9.160	10.570
* cheltuieli cu bunuri și servicii	1.638	3.663	4.001	4.389
* alte cheltuieli - sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	48	70	80	90
Secțiunea de dezvoltare	821	3.250	350	400
* proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	200	2.250		
* cheltuieli de capital	621	1.000	350	400
TOTAL CHELTUIELI	8.600	14.896	13.591	15.449

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU ANII 2021-2023
MUZEUL DE ARTĂ CRAIOVA**

mii lei

MUZEUL DE ARTĂ	Buget an 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
VENITURI				
VENITURI PROPRII	110	110	115	120
* secțiunea de funcționare	110	110	115	120
ALOCAȚII BUGETARE	3.280	3.011	3.068	3.124
* secțiunea de funcționare	2.280	3.011	3.068	3.124
* secțiunea de dezvoltare	1.000			
TOTAL VENITURI	3.390	3.121	3.183	3.244
CHELTUIELI				
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	2.390	3.121	3.183	3.244
CHELTUIELI CURENTE	2.390	3.121	3.183	3.244
* cheltuieli de personal	1.936	2.226	2.280	2.331
* cheltuieli cu bunuri și servicii	454	895	903	913
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	1.000			
CHELTUIELI DE CAPITAL	1.000			
* alocație bugetară	1.000			
TOTAL CHELTUIELI	3.390	3.121	3.183	3.244

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU ANII 2021-2023**

ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII "CORNETTI" CRAIOVA

mii lei

ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII "CORNETTI" CRAIOVA	Buget an 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
VENITURI				
VENITURI PROPRII	125	166	166	166
* secțiunea de funcționare	125	166	166	166
ALOCAȚII BUGETARE	1.240	1.603	1.791	1.991
* secțiunea de funcționare	1.240	1.603	1.791	1.991
* secțiunea de dezvoltare				
TOTAL VENITURI	1.365	1.769	1.957	2.157
CHELTUIELI				
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.365	1.769	1.957	2.157
CHELTUIELI CURENTE	1.365	1.769	1.957	2.157
* cheltuieli de personal	1.240	1.603	1.791	1.991
* cheltuieli cu bunuri și servicii	125	166	166	166
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE				
CHELTUIELI DE CAPITAL				
* alocație bugetară				
TOTAL CHELTUIELI	1.365	1.769	1.957	2.157

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PE ANUL 2019 ȘI ESTIMĂRI PENTRU ANII 2020-2022**

CLUBUL SPORTIV JUDEȚEAN ȘTIINȚA "U" CRAIOVA

mii lei

CLUBUL SPORTIV JUDEȚEAN ȘTIINȚA "U" CRAIOVA	Buget an 2019	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022
VENITURI				
VENITURI PROPRII	620	620	620	620
* secțiunea de funcționare	620	620	620	620
ALOCAȚII BUGETARE	2.440	2.980	3.430	3.608
* secțiunea de funcționare	2.408	2.980	3.430	3.608
* secțiunea de dezvoltare	32			
TOTAL VENITURI	3.060	3.600	4.050	4.228
CHELTUIELI				
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	3.028	3.600	4.050	4.228
CHELTUIELI CURENTE	3.028	3.600	4.050	4.228
* cheltuieli de personal	2.000	2.100	2.200	2.300
* cheltuieli cu bunuri și servicii	1.028	1.500	1.850	1.928
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	32			
CHELTUIELI DE CAPITAL	32			
* alocație bugetară	32			
TOTAL CHELTUIELI	3.060	3.600	4.050	4.228

APROBAT
ORDONATOR PRINCIPAL DE
CREDITE
ION PRIOTEASA

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU
ANII 2021-2023
67.10.03.30 - CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
TOTAL VENITURI		1.550	2.042	1.900	2.250
VENITURI PROPRII		20	20	25	25
Venituri din proprietate	30.10				
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.10.05.30				
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10	20	20	25	25
Taxe și alte venituri din învățământ	33.10.05				
Venituri din prestări servicii	33.10.08				
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	20	20	25	25
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	43.10	1.530	2.022	1.875	2.225
Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	1.420	2.022	1.875	2.225
Subvenții pentru instituții publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19	110			
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		1.550	2.042	1.900	2.250
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)		1.440	2.042	1.900	2.250
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	1.440	2.042	1.900	2.250
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	705	814	872	912
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	673	772	829	868
Salarii de baza	10.01.01	573	620	670	700
Indemnizatie de conducere	10.01.03				
Spor de vechime	10.01.04				
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	51	90	97	105
Alte sporuri	10.01.06				
Ore suplimentare	10.01.07				
Fond de premii	10.01.08				
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10				
Fond aferent platii cu ora	10.01.11				
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12				
Drepturi de delegare	10.01.13	3	7	7	8
Indemnizatii de detasare	10.01.14				
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15				
Alocatii pentru locuinte	10.01.16				
Indemnizații de hrană	10.01.17	46	55	55	55
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30				
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	16	26	26	26
Tichete de masa*)	10.02.01				
Norme de hrana	10.02.02				
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03				
Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04				
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05				

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
Vouchere de vacanță	10.02.06	16	26	26	26
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30				
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.07)	10.03	16	16	17	18
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01				
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02				
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03				
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04				
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05				
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06				
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	16	16	17	18
Contribuția angajator pentru angajat	10.03.08				
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	735	1.228	1.028	1.338
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	219	258	268	278
Furnituri de birou	20.01.01	3	5	5	5
Materiale pentru curatenie	20.01.02	2	4	4	4
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	25	25	25	25
Apa, canal si salubritate	20.01.04	3	5	5	5
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	3	10	10	10
Piese de schimb	20.01.06				
Transport	20.01.07				
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	9	9	9	9
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09				
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	174	200	210	220
Reparatii curente	20.02	10			
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03				
Hrana pentru oameni	20.03.01				
Hrana pentru animale	20.03.02				
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04				
Medicamente	20.04.01				
Materiale sanitare	20.04.02				
Reactivi	20.04.03				
Dezinfectanti	20.04.04				
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10	10	10	10
Uniforme si echipament	20.05.01				
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03				
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10	10	10	10
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	13	25	25	25
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	13	25	25	25
Deplasari în străinătate	20.06.02				
Materiale de laborator	20.09				
Cercetare-dezvoltare	20.10				
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	5	10	10	10
Consultanta si expertiza	20.12				
Pregatire profesionala	20.13	8	10	10	10
Protectia muncii	20.14	3	5	5	5
Munitie, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata	20.15				
Studii si cercetari	20.16				
Plati pentru finantarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18				
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	20.19				
Reabilitare infrastructura program inundatii pentru autoritati publice locale	20.20				
Meteorologie	20.21				
Finantarea actiunilor din domeniul apelor	20.22				
Prevenirea si combaterea inundatiilor si ingheturilor	20.23				
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 + 20.24.02)	20.24				
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	20.24.01				

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02				
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25				
Tichete cadou	20.27				
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	467	910	700	1.000
Reclama si publicitate	20.30.01				
Protocol si reprezentare	20.30.02				
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	7	8	7	8
Chirii	20.30.04				
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06				
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07				
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09				
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	460	902	693	992
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		110			
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	110			
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	110			
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	110			
Construcții	71.01.01				
Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	95			
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	15			
Alte active fixe	71.01.30				
Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03				

SE APROBA
ORDONATOR PRINCIPAL DE
CREDITE
ION PRIOTEASA

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU
ANII 2021-2023
67.10.03.03 - MUZEUL OLTENIEI CRAIOVA

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
TOTAL VENITURI		8.600	14.896	13.591	15.449
VENITURI PROPRII		100	100	100	100
Venituri din proprietate	30.10				
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10	100	100	100	100
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	100	100	100	100
Sume utilizate din excedentul anului precedent pt efectuarea de cheltuieli	40.10.15	154			
Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de dezvoltare	40.10.15.02	154			
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	43.10	8.304	12.546	13.491	15.349
Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	7.679	11.546	13.141	14.949
Subvenții pentru instituții publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19	625	1.000	350	400
Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar	48.10	42	2.250		
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.01.01	42	2.250		
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.01.02				
Prefinanțare	48.10.01.03				
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		8.600	14.896	13.591	15.449
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)		7.779	11.646	13.241	15.049
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	7.779	11.646	13.241	15.049
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	6.093	7.913	9.160	10.570
Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	5.833	7.520	8.730	10.100
Salarii de baza	10.01.01	5.285	6.050	7.130	8.380
Indemnizație de conducere	10.01.03				
Spor de vechime	10.01.04				
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05		850	900	950
Alte sporuri	10.01.06	160	180	200	210
Ore suplimentare	10.01.07				
Fond de premii	10.01.08				
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10				
Fond aferent plății cu ora	10.01.11				
Indemnizații platite unor persoane din afara unității	10.01.12				
Drepturi de delegare	10.01.13	30	40	50	60
Indemnizații de detașare	10.01.14				
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	10.01.15				
Alocații pentru locuințe	10.01.16				
Indemnizații de hrană	10.01.17	358	400	450	500
Alte drepturi salariale în bani	10.01.30				
Cheltuieli salariale în natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	128	225	235	245
Tichete de masă*)	10.02.01				

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
Norme de hrana	10.02.02				
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03				
Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04				
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05				
Vouchere de vacanță	10.02.06	128	225	235	245
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30				
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.07)	10.03	132	168	195	225
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01				
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02				
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03				
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04				
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05				
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06				
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	132	168	195	225
Contribuția angajator pentru angajat	10.03.08				
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	1.638	3.663	4.001	4.389
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	763	1.158	1.266	1.374
Furnituri de birou	20.01.01	9	9	10	12
Materiale pentru curatenie	20.01.02	9	9	10	12
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	400	510	520	550
Apa, canal si salubritate	20.01.04	25	30	35	40
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	10	20	25	35
Piese de schimb	20.01.06	5	15	20	20
Transport	20.01.07		10	15	30
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	35	40	45	50
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	240	350	400	435
Alte bunuri si servicii pentru întreținere si functionare	20.01.30	30	165	186	190
Reparatii curente	20.02		100	100	100
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03				
Hrana pentru oameni	20.03.01				
Hrana pentru animale	20.03.02				
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04				
Medicamente	20.04.01				
Materiale sanitare	20.04.02				
Reactivi	20.04.03				
Dezinfectanti	20.04.04				
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	5	150	150	150
Uniforme si echipament	20.05.01				
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03				
Alte obiecte de inventar	20.05.30	5	150	150	150
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	154	200	260	300
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	149	150	200	230
Deplasari în străinătate	20.06.02	5	50	60	70
Materiale de laborator	20.09	30	90	100	110
Cercetare-dezvoltare	20.10				
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	53	145	150	155
Consultanta si expertiza	20.12	6	50	90	100
Pregatire profesionala	20.13	16	40	50	60
Protectia muncii	20.14	20	30	35	40
Munitie, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata	20.15				
Studii si cercetari	20.16				
Plati pentru finantarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18				
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	20.19				
Reabilitare infrastructura program inundatii pentru autoritati publice locale	20.20				
Meteorologie	20.21				
Finantarea actiunilor din domeniul apelor	20.22				

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
Prevenirea si combaterea inundatiilor si ingheturilor	20.23				
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 + 20.24.02)	20.24				
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	20.24.01				
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02				
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25				
Tichete cadou	20.27				
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	591	1.700	1.800	2.000
Reclama si publicitate	20.30.01	55	150	160	170
Protocol si reprezentare	20.30.02				
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	30	60	80	100
Chirii	20.30.04				
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06				
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07				
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09				
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	506	1.490	1.560	1.730
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.08 +59.11 +59.12 +59.15 +59.17 +59.20+59.22 +59.25 +59.30+59.35+59.40)	59	48	70	80	90
Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	59.20				
Actiuni cu caracter stiintific si social-cultural	59.22				
Sume aferente plății creanțelor salariale	59.25				
Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea discriminarii	59.30				
Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuințe	59.35				
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	59.40	48	70	80	90
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		821	3.250	350	400
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.02)	51				
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.15+58.16+58.30 la 58.33)	58	200	2.250		
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (58.01.01 la 58.01.03)	58.01	200	2.250		
Finanțarea națională	58.01.01	26	293		
Finanțare externă nerambursabilă	58.01.02	170	1.912		
Cheltuieli neeligibile	58.01.03	4	45		
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	621	1.000	350	400
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	621	1.000	350	400
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	621	1.000	350	400
Construcții	71.01.01				
Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	350	300		50
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03		300	50	50
Alte active fixe	71.01.30	271	400	300	300
Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03				

SE APROBĂ
ORDONATOR PRINCIPAL DE
CREDITE
ION PRIOTEASABUGETUL
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU ANII
2021-2023
67.10.03.03 - MUZEUL DE ARTĂ CRAIOVA

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
TOTAL VENITURI		3.390	3.121	3.183	3.244
VENITURI PROPRII		110	110	115	120
Venituri din proprietate	30.10				
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.10.05.30				
Venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10	110	110	115	120
Taxe și alte venituri din învățământ	33.10.05				
Venituri din prestări servicii	33.10.08				
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	110	110	115	120
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	43.10	3.280	3.011	3.068	3.124
Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	2.280	3.011	3.068	3.124
Subvenții pentru instituții publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19	1.000			
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		3.390	3.121	3.183	3.244
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)		2.390	3.121	3.183	3.244
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	2.390	3.121	3.183	3.244
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	1.936	2.226	2.280	2.331
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	1.844	2.123	2.175	2.226
Salarii de baza	10.01.01	1.718	1.950	2.000	2.050
Indemnizatie de conducere	10.01.03				
Spor de vechime	10.01.04				
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05				
Alte sporuri	10.01.06	18	15	15	16
Ore suplimentare	10.01.07				
Fond de premii	10.01.08				
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10				
Fond aferent platii cu ora	10.01.11				
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12				
Drepturi de delegare	10.01.13	1	5	5	5
Indemnizatii de detasare	10.01.14				
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15				
Alocatii pentru locuinte	10.01.16				
Indemnizații de hrană	10.01.17	107	153	155	155
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30				
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	50	55	55	55
Tichete de masa*)	10.02.01				
Norme de hrana	10.02.02				
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03				
Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04				
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05				
Vouchere de vacanță	10.02.06	50	55	55	55
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30				
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.07)	10.03	42	48	50	50
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06				
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	42	48	50	50

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
Contribuția angajator pentru angajat	10.03.08				
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	454	895	903	913
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	160	380	384	387
Furnituri de birou	20.01.01	3	7	7	7
Materiale pentru curatenie	20.01.02	5	5	5	5
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	75	110	112	112
Apa, canal si salubritate	20.01.04	13	20	20	20
Carburanti si lubrifianti	20.01.05				
Piese de schimb	20.01.06				
Transport	20.01.07				
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	17	23	23	23
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	8	60	62	65
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	39	155	155	155
Reparatii curente	20.02	85	50	50	50
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	1	25	25	25
Uniforme si echipament	20.05.01				
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03				
Alte obiecte de inventar	20.05.30	1	25	25	25
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	10	22	23	23
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	4	12	13	13
Deplasari în străinătate	20.06.02	6	10	10	10
Materiale de laborator	20.09		7	7	10
Cercetare-dezvoltare	20.10				
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11		5	6	7
Consultanta si expertiza	20.12		12	12	12
Pregatire profesionala	20.13	2	8	8	8
Protectia muncii	20.14	8	12	12	12
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	188	374	376	379
Reclama si publicitate	20.30.01		50	50	50
Protocol si reprezentare	20.30.02				
Prime de asigurare non-viata	20.30.03				
Chirii	20.30.04	9	14	14	14
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06				
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07				
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09				
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	179	310	312	315
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		1.000			
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	1.000			
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	1.000			
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	1.000			
Construcții	71.01.01	450			
Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	1			
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	158			
Alte active fixe	71.01.30	391			

SE APROBĂ
ORDONATOR PRINCIPAL DE
CREDITE
ION PRIOTEASA

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU
ANII 2021-2023
67.10.03.05 - ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII "CORNETTI"

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
TOTAL VENITURI		1.365	1.769	1.957	2.157
VENITURI PROPRII		125	166	166	166
Venituri din proprietate	30.10				
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.10.05.30				
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10	125	166	166	166
Taxe și alte venituri din învățământ	33.10.05	125	166	166	166
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	43.10	1.240	1.603	1.791	1.991
Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	1.240	1.603	1.791	1.991
Subvenții pentru instituții publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19				
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		1.365	1.769	1.957	2.157
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)		1.365	1.769	1.957	2.157
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	1.365	1.769	1.957	2.157
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	1.240	1.603	1.791	1.991
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	1.190	1.553	1.741	1.941
Salarii de baza	10.01.01	1.106	1.469	1.657	1.857
Indemnizatie de conducere	10.01.03				
Spor de vechime	10.01.04				
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	25	25	25	25
Alte sporuri	10.01.06				
Ore suplimentare	10.01.07				
Fond de premii	10.01.08				
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10				
Fond aferent platii cu ora	10.01.11				
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12				
Drepturi de delegare	10.01.13	4	4	4	4
Indemnizatii de detasare	10.01.14				
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15				
Alocatii pentru locuinte	10.01.16				
Indemnizații de hrană	10.01.17	55	55	55	55
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30				
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	20	20	20	20
Tichete de masa*)	10.02.01				
Norme de hrana	10.02.02				
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03				
Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04				
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05				
Vouchere de vacanță	10.02.06	20	20	20	20

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30				
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.07)	10.03	30	30	30	30
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01				
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02				
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03				
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04				
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05				
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06				
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	30	30	30	30
Contribuția angajator pentru angajat	10.03.08				
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	125	166	166	166
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	76	80	80	80
Furnituri de birou	20.01.01	3	4	4	4
Materiale pentru curatenie	20.01.02	2	3	3	3
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	40	40	40	40
Apa, canal si salubritate	20.01.04	5	5	5	5
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	2	2	2	2
Piese de schimb	20.01.06				
Transport	20.01.07				
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	3	3	3	3
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10	10	10	10
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	11	13	13	13
Reparatii curente	20.02	1	3	3	3
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10	14	14	14
Uniforme si echipament	20.05.01				
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03				
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10	14	14	14
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	8	21	21	21
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	8	21	21	21
Deplasari în străinătate	20.06.02				
Materiale de laborator	20.09				
Cercetare-dezvoltare	20.10				
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	2	5	5	5
Consultanta si expertiza	20.12				
Pregatire profesionala	20.13	6	9	9	9
Protectia muncii	20.14	2	2	2	2
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	20	32	32	32
Reclama si publicitate	20.30.01	1	3	3	3
Protocol si reprezentare	20.30.02				
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	4	4	4	4
Chirii	20.30.04				
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06				
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07				
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09				
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	15	25	25	25
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)					

APROBAT
ORDONATOR PRINCIPAL DE
CREDITE
ION PRIOTEASA

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2020 ȘI ESTIMĂRI PENTRU
ANII 2021-2023
67.10.05.01 - CLUBUL SPORTIV JUDEȚEAN ȘTIINȚA "U" CRAIOVA

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
TOTAL VENITURI		3.060	3.600	4.050	4.228
VENITURI PROPRII		620	620	620	620
Venituri din proprietate	30.10	600	600	600	600
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.10.05.30	600	600	600	600
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10				
Taxe și alte venituri din învățământ	33.10.05				
Venituri din prestări servicii	33.10.08				
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50				
Diverse venituri	36.10	20	20	20	20
Alte venituri	36.10.50	20	20	20	20
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	43.10	2.440	2.980	3.430	3.608
Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	2.408	2.980	3.430	3.608
Subvenții pentru instituții publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19	32			
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		3.060	3.600	4.050	4.228
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)		3.028	3.600	4.050	4.228
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3.028	3.600	4.050	4.228
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2.000	2.100	2.200	2.300
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	1.916	2.013	2.092	2.172
Salarii de baza	10.01.01	1.788	1.881	1.947	2.002
Indemnizație de conducere	10.01.03				
Spor de vechime	10.01.04				
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05				
Alte sporuri	10.01.06				
Ore suplimentare	10.01.07				
Fond de premii	10.01.08				
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10				
Fond aferent platii cu ora	10.01.11				
Indemnizații platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12				
Drepturi de delegare	10.01.13	6	10	15	20
Indemnizații de detasare	10.01.14				
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15				
Alocatii pentru locuinte	10.01.16				
Indemnizații de hrană	10.01.17	122	122	130	150
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30				
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	43	44	58	58
Tichete de masa*)	10.02.01				
Norme de hrana	10.02.02				
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03				

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04				
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05				
Vouchere de vacanță	10.02.06	43	44	58	58
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30				
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.07)	10.03	41	43	50	70
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01				
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02				
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03				
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04				
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05				
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06				
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	41	43	50	70
Contribuția angajator pentru angajat	10.03.08				
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	1.028	1.500	1.850	1.928
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	636	930	1.165	1.243
Furnituri de birou	20.01.01	7	10	15	15
Materiale pentru curatenie	20.01.02	12	20	25	30
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	110	150	200	220
Apa, canal si salubritate	20.01.04	15	50	75	100
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	20	20	25	30
Piese de schimb	20.01.06	1	1	15	15
Transport	20.01.07	100	150	200	200
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	40	80	80	85
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10	20	25	30
Alte bunuri si servicii pentru întreținere si functionare	20.01.30	321	429	505	518
Reparatii curente	20.02				
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	90	100	150	150
Hrana pentru oameni	20.03.01	90	100	150	150
Hrana pentru animale	20.03.02				
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	8	13	15	15
Medicamente	20.04.01	7	10	12	12
Materiale sanitare	20.04.02	1	3	3	3
Reactivi	20.04.03				
Dezinfectanti	20.04.04				
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	30	140	151	151
Uniforme si echipament	20.05.01				
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03				
Alte obiecte de inventar	20.05.30	30	140	151	151
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	165	196	200	200
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	130	151	155	155
Deplasari în străinătate	20.06.02	35	45	45	45
Materiale de laborator	20.09				
Cercetare-dezvoltare	20.10				
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	1	4	4	4
Consultanta si expertiza	20.12				
Pregatire profesionala	20.13	8	22	30	30
Protectia muncii	20.14		5	10	10
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	90	90	125	125
Reclama si publicitate	20.30.01				
Protocol si reprezentare	20.30.02				
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	10	10	15	15
Chirii	20.30.04	75	75	95	95
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06				
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07				
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09				
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	5	5	15	15

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2020	Estimari		
		PREVEDERI ANUALE	2021	2022	2023
		TOTAL			
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		32			
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	32			
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	32			
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	32			
Construcții	71.01.01				
Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02				
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03				
Alte active fixe	71.01.30	32			
Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03				